

화장품 정책 설명회

- 일 시 : 2015년 1월 26일
- 장 소 : 사학연금회관 그랜드홀
- 주 최 : 식품의약품안전처
- 주 관 : (사)대한화장품협회

화장품 정책 설명회

□ 일시 : 2015. 1. 26 (월) 13:30 ~ 17:00

□ 장소 : 사학연금회관 그랜드홀

□ 세부일정

시간		세부내용	발표자
13:30~13:50	20분	등 록	
13:50~14:00	10분	인사말	바이오생약국장
14:00~14:20	20분	'15년 화장품 관련 법령 개정 추진 계획	식품의약품안전처 이성민사무관
14:20~14:40	20분	화장품 법령·제도 등 교육에 관한 사항	식품의약품안전처 김효정사무관
14:40~15:00	20분	'15년 화장품 제조·유통관리 기본계획	식품의약품안전처 이채원사무관
15:00~15:20	20분	화장품 생산·수입실적 및 원료목록 보고방법	식품의약품안전처 김달환연구관
15:20~15:40	20분	기능성화장품 심사규정 소개	식품의약품안전평가원 이정표연구관
15:40~15:50	10분	휴 식	
15:50~16:15	25분	생산실적 및 원료목록 보고서 작성 요령	대한화장품협회
16:15~16:40	25분	생산실적 및 원료목록 온라인 보고 절차	대한화장품협회
16:40~17:00	20분	질의응답	

목 차

I. '15년 화장품 관련 법령 개정 추진 계획	1
II. 화장품 법령·제도 등 교육에 관한 사항	11
III. '15년 화장품 제조·유통관리 기본계획	21
IV. 화장품 생산·수입실적 및 원료목록 보고방법	33
V. 기능성화장품 심사규정 소개	51
VI. 생산실적 및 원료 목록 보고서 작성 요령	69
VII. 생산실적 및 원료 목록 온라인 보고 절차	93

I.

'15 화장품 관련 법령 개정 추진 계획

식품의약품안전처



MINISTRY OF
FOOD AND DRUG SAFETY

'15년 화장품 관련 법령 개정 추진 계획

식품의약품안전처
화장품정책과



순서

- 1 최근 화장품법 개정 내용
- 2 화장품법 개정 방향
- 3 시행령 및 시행규칙 개정방향

1. 최근 화장품법 개정내용

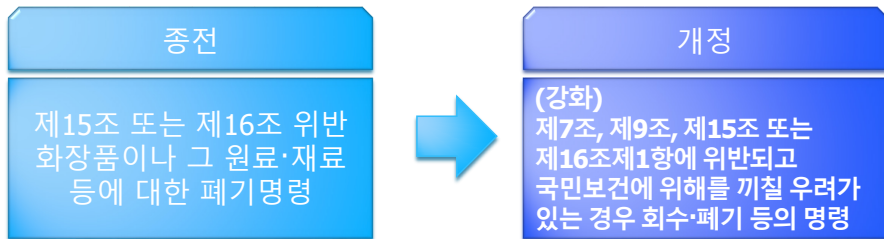
자진 회수 및 행정처분 감면제도

- 소비자 안전을 위해 화장품 품목에 대한 소비자 측면의 실효성 있는 리콜제도 마련 필요
- ☞ 제조업자 또는 제조판매업자는 위해화장품을 알게 된 경우 지체없이 유통 중인 화장품을 회수하거나 회수하는 데에 필요한 조치를 취하도록 개정



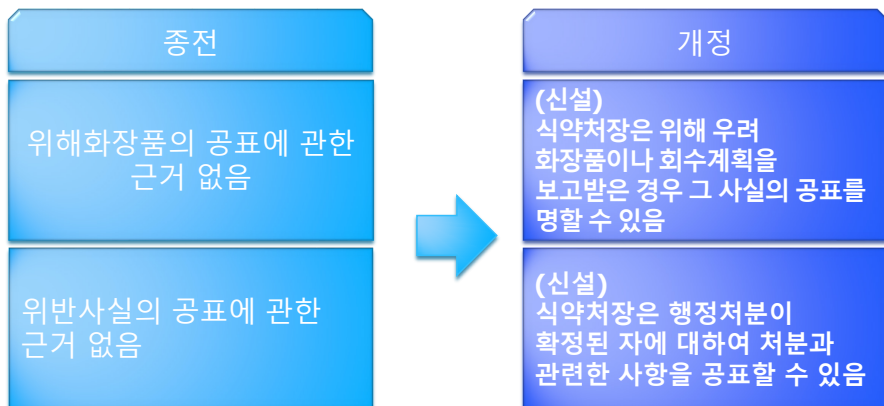
회수·폐기 등의 명령

- 국민 보건에 우려가 있는 조항을 합리적으로 조정하고, 폐기명령 뿐만이 아니라 회수·폐기 등의 조치를 할 수 있도록 할 필요가 있음
- ☞ 식품의약품안전처장은 법 제7조, 제9조, 제15조 또는 제16조제1항을 위반하여 화장품이 국민보건에 위해를 끼칠 우려가 있는 경우 해당 화장품의 회수·폐기 등의 조치를 명하도록 개정



위해화장품 및 위반사실의 공표

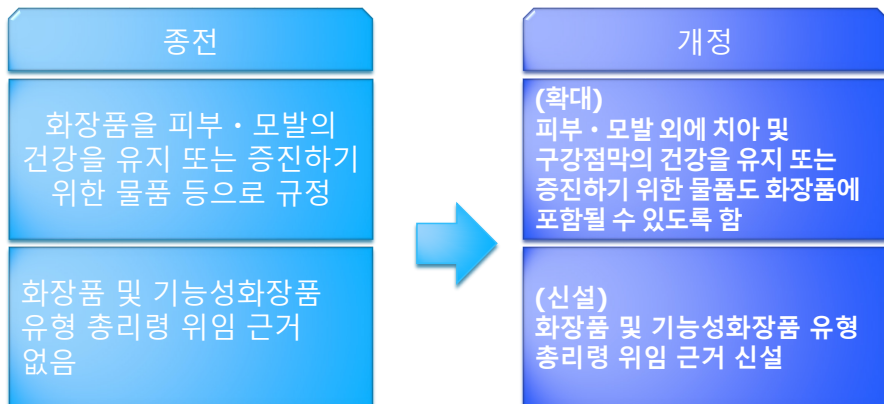
- 소비자 안전 확보 및 알권리 확대를 위하여 위해화장품을 소비자에게 알리고 위반 사실을 공표할 필요성이 있음
- ☞ 위해화장품 및 위반사실의 공표에 관한 근거를 마련함



2. 화장품법 개정방향

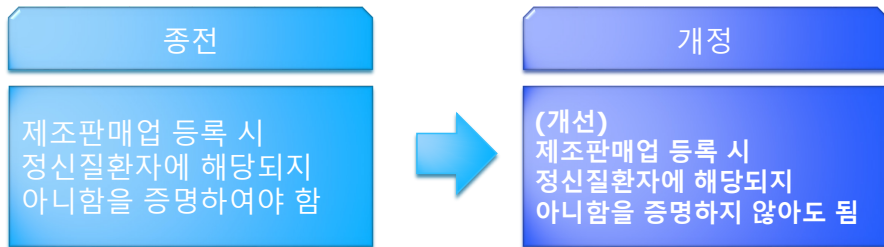
화장품 범위 확대

- 화장품 유형 분류의 글로벌 부조화로 수출 시 부담 발생
 - 한.EU 및 한.미 FTA 대비 국내 보완대책 이행과제 중 하나로 선정
 - 화장품 범위 확대에 따른 안전 관리에 문제가 없음
- ☞ 화장품의 범위를 확대하여 글로벌 조화를 달성하고 그 유형을 총리령에서 규정할 수 있도록 위임 근거를 마련하여 화장품 산업 발전을 도모하고자 함



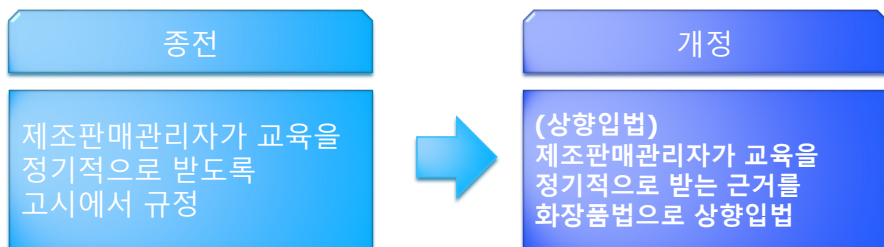
제조판매업 등록 결격사유 완화

- 제조과정에 관여하지 않는 제조판매업자의 경우 그 등록 기준을 완화하여 화장품 제조판매업의 활성화를 유도할 필요성이 있음
 - 제조판매업 등록 결격사유 완화 시에도 안전 관리에 문제가 없음
- ☞ 제조판매업 등록에 대한 결격사유를 완화하여 화장품 제조판매업의 활성화를 유도



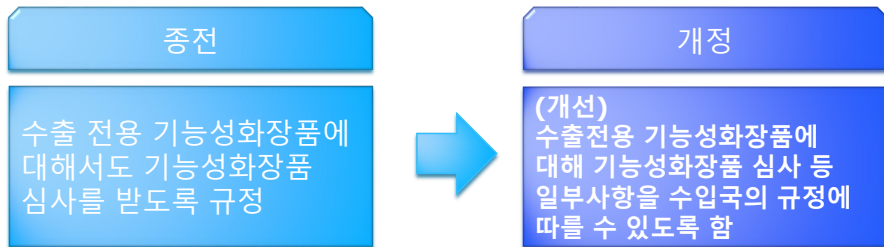
제조판매관리자 교육 정기화

- 화장품 제조·유통과정이 관련 규정에 적합하게 설정·운영되어 위해화장품의 유통 차단 및 품질이 우수한 화장품이 공급될 수 있도록 제조판매관리자의 경우 정기교육이 실시되어야 함
- ☞ 화장품 제조판매관리자에 대해 화장품의 안전성 확보 및 품질관리 등에 관한 교육을 정기적으로 이수하도록 하여 행정력 소요를 막고 화장품 안전관리에 만전을 기하도록 함



수출용 화장품에 대한 예외 규정 개선

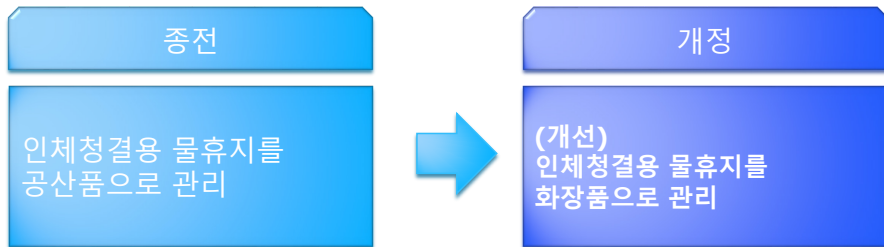
- 사전 기능성화장품 심사는 우리나라에만 존재하고 있는 제도로 대부분의 수출국에서는 제품 제조 전 기능성화장품 심사제도가 없음
- ☞ 수출용화장품의 원료 사용이나 기능성화장품 심사 등 일부사항을 수입국의 규정에 따를 수 있도록 함으로써 수출 경쟁력을 확보하고자 함



3. 시행령 및 시행규칙 개정방향

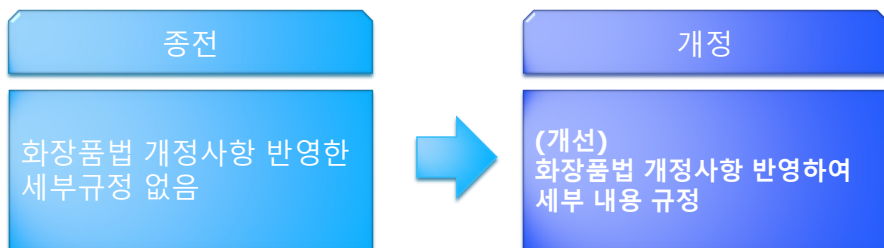
인체청결용 물휴지를 화장품으로 관리

- 인체 청결용 물휴지는 「화장품법」 제2조제1호의 화장품 정의에 부합하고, 영유아들에게 주로 사용되고 사용량이 급증함에도 불구하고 살균·보존제 등 화학물질의 관리기준이 미미한 공산품으로 관리되고 있음
- ☞ 인체청결용 물휴지를 화장품으로 관리하도록 개정



화장품법 개정에 따른 하위법령 개정

- 위해화장품 및 위반사실의 공표에 관한 세부사항 규정
- 자진회수 및 폐기 등의 세부적인 절차 규정
- 자진회수 성실 이행자에 대한 행정처분 감면 요건 규정





감사합니다.



Ⅱ.

화장품 법령·제도 교육에 관한 사항

식품의약품안전처

화장품 법령·제도 등 교육에 관한 사항



식품의약품안전처
화장품정책과

목 차

I 목 적

II 관련 규정

III 교육 내용

I 목적

- 제조판매관리자의 화장품 관련 법규 준수, **화장품의 품질 및 안전관리 관련 역량 강화**를 위해 교육 실시
- 법령·제도를 충분히 이해하지 못하여 처분 등을 받은 제조업자 또는 제조판매업자에 대한 **법규의 이해증진** 등을 위해 교육 실시

II 관련 규정

- 화장품법 제5조제4항, 제5항
- 화장품법 시행규칙 제14조
- 화장품 법령·제도 등 교육실시기관 지정 및 교육에 관한 규정 (식품의약품안전처 고시 제2013-18호(2013.4.29.))

II 관련 규정(계속)

□ 화장품법 제3조(제조판매업의 등록 등)

- ④ 제조판매업자가 제조판매업을 등록하려고 할 때에는 총리령으로 정하는 화장품의 품질관리 및 제조판매 후 안전관리에 적합한 기준을 갖추어야 하며, 이를 관리할 수 있는 관리자(이하 “제조판매관리자”)를 두어야 한다.

II 관련 규정(계속)

□ 화장품법 제5조(제조판매업자 등의 의무 등)

- ④ 식품의약품안전처장은 국민 건강상 위해를 방지하기 위하여 필요하다고 인정하면 제조업자, 제조판매업자 및 제조판매관리자에게 화장품의 안전성 확보 및 품질관리에 관한 교육을 받을 것을 명할 수 있다.
- ⑤ 제4항에 따른 교육의 실시기관, 내용 및 대상 등에 관하여 필요한 사항은 총리령으로 정한다.

II 관련 규정(계속)

□ 화장품법 시행규칙 제14조(제조판매업자 등의 교육)

- ① 법 제5조제4항에 따른 화장품의 안전성 확보 및 품질관리에 관한 교육명령의 대상은 **제조판매관리자**와 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 **제조업자 및 제조판매업자**로 한다.
(일부생략)
- ② 식품의약품안전처장은 제1항에 따른 교육명령 대상자가 천재지변, 질병, 임신, 출산, 사고 및 출장 등의 사유로 교육을 받을 수 없는 경우에는 해당 교육을 유예할 수 있다.
(일부생략)
- ⑩ 제1항부터 제10항까지에서 규정한 사항 외에 교육에 필요한 세부사항은 식품의약품안전처장이 정하여 고시한다.

III 교육 내용

□ 교육 대상

- **제조판매관리자**
- 시행규칙 제14조제1항제1호에서 제4호까지 해당하는 **제조업자 및 제조판매업자**
 1. 법 제15조(제조판매의 금지)를 위반한 제조업자 또는 제조판매업자
 2. 법 제19조에 따른 시정명령을 받은 제조업자 또는 제조판매업자
 3. 시행규칙 제11조의 준수사항(제조판매업자의 준수사항)을 위반한 제조판매업자
 4. 제12조의 준수사항(제조업자의 준수사항 등)을 위반한 제조업자

III 교육 내용(계속)

□ 교육 내용

- 화장품 관련 법령 및 제도에 관한 사항
- 화장품 안전성 확보에 관한 사항
- 화장품법 시행규칙 별표1에 따른 품질관리기준에 관한 사항
- 화장품법 시행규칙 별표2에 따른 제조판매 후 안전관리기준에 관한 사항
- 화장품법 제8조에 따른 화장품 안전기준 등에 관한 사항

III 교육 내용(계속)

□ 교육 시간

- 제조판매관리자는 매년 4시간 이상, 8시간 이하 교육 과정을 이수하여야 함
- 화장품법 시행규칙 제14조제1항제1호에서 제4호까지 해당하는 제조업자 및 제조판매업자는 교육이수명령을 받고 6개월 이내에 4시간 이상, 8시간 이하 교육과정을 이수하여야 함

※ 교육명령을 위반하는 경우 과태료(50만원) 처분

III

교육 내용(계속)

□ 교육실시기관

교육실시기관 명칭	소재지
한국보건산업진흥원	충북 청주시 흥덕구 오송읍 오송생명2로 187 오송보건의료행정타운
(사)대한화장품협회	서울 영등포구 국회대로 750, 906호(여의도동, 금산빌딩)
(사)한국의약품수출입협회	서울 강남구 영동대로 511, 1801(삼성동, 무역센터)
(재)대한화장품산업연구원	경기도 오산시 가장동 84-5 가장2산업단지내

III

교육 내용(계속)

□ 연간 교육 계획

- 해당연도 교육계획은 교육실시기관 홈페이지 등을 통해 확인할 수 있음

교육실시기관	홈페이지 주소
한국보건산업진흥원	http://edu.khidi.or.kr > 교육일정안내 > 뷰티화장품산업
(사)대한화장품협회	www.kcia.or.kr > 공지사항
(사)한국의약품수출입협회	www.kpta.or.kr > 알림마당
(재)대한화장품산업연구원	www.kcii.re.kr > 공지사항

III

교육 내용(계속)

□ 교육결과 보고

- 교육실시기관(4개 기관)의 장은 교육을 시행한 해의 다음년도 1월 31일까지 교육연월일, 이수시간, 업체명, 업체소재지, 성명 등의 내용을 기재하여 식품의약품안전처장에게 보고하여야 함

※ 교육수료자가 식품의약품안전처에 별도로 수료증 제출할 필요 없음

감사합니다

Ⅲ.

'15년 화장품 제조·유통관리 기본 계획

식품의약품안전처

‘15년 화장품 제조·유통관리 기본계획



식품의약품안전처
화장품정책과

Contents

1

▪ 목표

2

▪ 감시

3

▪ 광고·표시

4

▪ 품질점검

5

▪ 중점 점검사항



I. 목표

I. 목표

비전

과학적·선진적 안전관리 체계 구축으로 국제경쟁력과 국민 건강 확보

미션

화장품 안전 확보와 소비자 중심의 안전 사용 환경 조성

믿고 사용할 수 있는 화장품 유통을 위한 안전관리 체계 확립

- 유통화장품 품질확보를 위한 집중점검 실시
 - 무등록 제조판매업자의 제조·수입한 제품 판매 점검
 - 인체청결용 물휴지 등 취약분야 집중점검

- 위해 우려 화장품에 대한 수거검사 확대
 - 수입화장품, 사용기준 지정원료 등 집중 수거검사

II. 감시

II. 감시(정기/수시/기획합동감시)

□ 정기감시

대상 업체	운영 주체	점검방법	시행주기
화장품 제조업자 (시행규칙 제3조제1항제3호에 따른 제조업자 제외)	지방청	현장 점검	1회/3년
화장품 제조판매업자 및 화장품법 시행규칙 제3조제1항 제3호에 따른 포장·표시 공정만을 하는 제조업자			자체계획 수립·시행

* 화장품 GMP업체에 대한 정기 감시 면제

□ 수시감시

- 정보수집, 민원, 사회적 현안 등에 따라 즉시 점검이 필요하다고 판단되는 사항(지방청, 지자체)

□ 기획합동감시

- 위해 우려 또는 취약 분야, 국민 생활과 밀접한 분야
- 수입상가 등에서 무등록 제조판매업자가 제조·수입한 제품 판매 여부 점검
- 물품 분류가 화장품으로 전환('15.7월 예정)되는 인체 청결용 물휴지 제조업체의 품질 관리 적정 여부 등 점검

□ 수입화장품 해외제조소 실태조사

- 6개소 실태조사 실시예정(2~11월)

II. 기획합동감시

<기획합동감시(대상 및 예정시기)>

점검분야	대상 업체	운영주체	일정(안)
무등록 제조판매업자가 제조·수입한 화장품 판매 행위	제조판매·판매	본부-지방청	6월
인체청결용 물휴지 제조업체의 품질관리 적정 여부 등	제조·제조판매	본부-지방청 -지자체	8월

※ 주제 및 일정은 기획감시 전체 일정 등에 따라 조정·변경될 수 있음

III. 광고표시

III. 광고·표시

< 식약처와 자치단체간 역할분담 >

기관	식약처(지방식약청)	자치단체
역할	불법광고 모니터링 전담 요원 운영 * 필요시 제조·수입자(제조판 매업자) 광고·표시 기재 점검	▶ 광고·표시기재 점검 *보건환경연구원은 수거·검사 관련 업무 시 표시기재 점검 협조 ▶ 불법 광고 모니터링 담당 지정·운영 ▶ 광고매체 책임점검제 운영

- 품질점검을 위한 수거·검사시 표시기재 점검 병행
- 화장품 허위·과대 광고 상시 모니터링 체계 운영
 - 광고 매체 책임점검제 및 불법 광고 모니터링 담당 지정·운영
- 화장품 광고 표시·기재 위반사항 점검
 - 사회적이슈(유기농, 영유아용, 계절성 화장품)가 되는 품목 집중 점검
- 온라인(SNS 등) 불법 유통 점검
 - 허위 과대광고 모니터링시 SNS 등을 통한 사용금지 원료 함유 제품
 - 무등록 제조판매업자 제조·수입 제품 등의 불법 유통 행위에 대한 점검 실시

III. 광고·표시

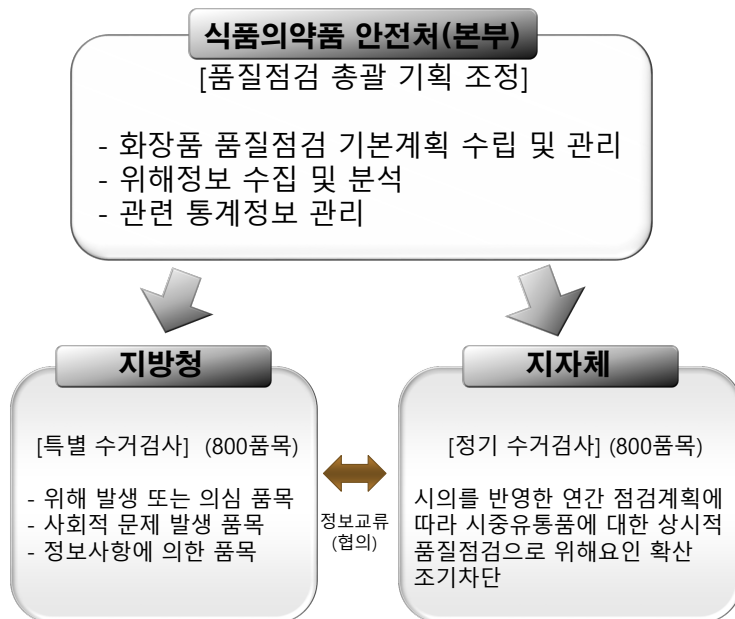
<체계도>



IV. 품질점검

IV. 품질점검

□ 품질점검 체계



IV. 품질점검

□ 부적합 품목에 대한 조치



: 당해 품목 제조(판매)업자 관할 지방청에 즉시 통보하고, 관할 지방청에서는 판매중지 및 회수명령, 행정처분 등 조치

- ※ 회수·폐기 시에는 의약품등 회수폐기 처리지침 준용하여 처리
(참고자료 및 관련 서식 기송부, '14.2.3 메모보고)
- ※ 자진 회수, 회수절차 등을 정한 화장품법 일부 개정안 국회 통과 ('14.12)에 따라 동 법 시행규칙, 시행령 개정 시 까지 한시적으로 처리 ('15년 개정예정)

IV. 품질점검

□ 분기별 보고

- 의약품등 품질점검 업무 누적 관리대장 (양식 공문 송부, 15.1. 예정)
 - ※ 기 송부 양식에 따라 엑셀파일로 제출 (시험항목 및 세부 결과 추가)
 - ※ 수거 대상 제품의 구분은 '제조판매'가 아닌 '수입' 또는 '제조'로 구분, 다만 업체명에는 제조판매업자명 기재

□ 수거 검사 대상 품목 (특별)

- 지방청별 중점 수거검사 품목 (별도 공문 송부, '15. 1 예정)
 - 유해물질 함유 의심 등 위해우려 제품
 - 문제 또는 이슈가 되는 제품은 무조건 수거검사를 원칙으로 함.
 - 화장품의 정기 또는 수시감시에서 품질검사 항목에 적정성이 의심되는 경우
 - 기타 지방청장이 필요하다고 인정되는 품목

- ※ 각 지방청별 예산 배분 및 목표 품목수 지정
확보 예산 : 263백만원, 목표 품목 수 : 800품목

IV. 품질점검

- 회수 판매중지 제품의 정보공개
 - ※ 의약품등 행정처분 공개지침에 따라 당해제품의 사용기한까지 게재하고 게재 시 제품의 사진을 반드시 포함
- 수거 검사 (일반)
 - 유해물질 함유 의심 제품에 대해서는 우선검사

V. 중점 점검사항

V. 중점 점검사항(화장품 제조판매업자)

중점 점검사항	관련법령
<p>① 품질관리 적정성 여부</p> <ul style="list-style-type: none"> · 품질관리 업무 절차서 작성·보관 및 이에 따른 적정 이행 여부 · 제품표준서 및 품질관리기록서 보관 여부 · 수입한 화장품에 대해 수입관리기록서 작성·보관 여부 · 유통 전 제조번호별로 품질검사 실시 여부 · 제조 또는 품질검사를 위탁하는 경우, 수탁자에 대한 관리·감독 철저 여부 <p>② 제조판매 후 안전관리의 적정성 여부</p> <p>③ 표준통관예정보고를 하지 아니하고 수입한 화장품을 유통·판매한 행위</p>	<p>화장품법 제5조 시행규칙 제11조</p>
<p>④ 다음 사항에 해당하는 제조판매업자의 변경등록 미실시</p> <ul style="list-style-type: none"> · 제조판매업자의 변경(법인인 경우 대표자 변경) · 제조판매업자의 상호 변경(법인인 법인의 명칭 변경) · 제조판매업소의 소재지 변경 · 제조판매관리자의 변경 	<p>화장품법 제3조 시행규칙 제5조</p>
<p>⑤ 원료 적정 사용 여부</p> <ul style="list-style-type: none"> · 부적합 원료의 사용 여부 · 고가·미량사용 원료, 기능성화장품 제조 원료의 적정 사용 여부 · 배합금지 및 배합한도 원료 사용 여부 	<p>화장품법 제8조</p>
<p>⑥ 기타 점검사항</p> <ul style="list-style-type: none"> · 행정처분업소(품목)의 처분사항 이행 여부 · 각종 행정지시사항 및 수입실적·원료목록 보고 등 이행·여부 · 제조판매관리자 근무 여부 · 심사를 받지 않거나 미보고·거짓 보고한 기능성화장품의 판매 여부 · 기타 화장품법령 등 관련규정 준수여부 등 	

V. 중점 점검사항(화장품 제조업자)

중점 점검사항	관련법령
<p>① 제조 및 품질검사 적정성 여부</p> <ul style="list-style-type: none"> · 제조관리기록서 작성·보관 철저 여부 · 제조시설·기구의 적정 유지·관리 여부 · 원료 및 자재의 입고부터 완제품의 출고까지 필요한 시험검사 실시 여부 · 제조 또는 품질검사를 위탁하는 경우 수탁자에 대한 관리·감독 여부 	<p>화장품법 제5조 시행규칙 제12조</p>
<p>② 원료 적정 사용 여부</p> <ul style="list-style-type: none"> · 부적합 원료의 사용 여부 · 기능성화장품 제조 원료의 적정 사용 여부 · 배합금지 및 배합한도 원료 사용 여부 	<p>화장품법 제8조</p>
<p>③ 제조판매업자의 지도·감독 등의 적정 이행 여부</p> <ul style="list-style-type: none"> · 품질관리기준에 따른 제조판매업자의 지도·감독 불이행 · 품질관리를 위해 필요한 사항을 제조판매업자에게 미제출 행위 여부 	<p>화장품법 제5조 시행규칙 제12조</p>
<p>④ 다음 사항에 해당하는 제조업자의 변경등록 미실시</p> <ul style="list-style-type: none"> · 제조업자의 변경(법인인 경우 대표자 변경) · 제조업자의 상호 변경(법인인 법인의 명칭 변경) · 제조소의 소재지 변경 · 제조유형 변경 	<p>화장품법 제3조 시행규칙 제5조</p>
<p>⑤ 기타 점검사항</p> <ul style="list-style-type: none"> · 행정처분업소(품목)의 처분사항 이행 여부 · 각종 행정지시사항 및 생산실적 보고 등 이행·여부 · 기타 화장품법령 등 관련규정 준수여부 등 	



IV.

화장품 생산·수입실적 및 원료목록 보고방법

식품의약품안전처

화장품의 생산·수입실적 및 원료목록 보고 방법

화장품정책과 김달환 연구관

1



순서

- I 목적 및 관련법령
- II 주요 내용
- III 생산·수입실적 보고방법
- IV 원료목록 보고방법

2



1 목적 및 관련 법령



3

목적 및 관련 법령

고시명

- 화장품의 생산·수입실적 및 원료목록 보고에 관한 규정

목적

- 화장품의 생산 또는 수입실적과 화장품의 제조과정에 사용된 원료의 목록 보고에 관하여 필요한 사항을 규정
- 화장품의 생산·수입실적 통계 및 위해 우려가 제기되는 화장품 원료 등에 대한 효율적인 관리를 도모하고자 함

4

목적 및 관련 법령

연 혁

- 화장품의 생산·수입실적 및 원료목록 보고에 관한 규정 제정
(식약청 고시 제2012-125호(2012.12.26.))
- 화장품의 생산·수입실적 및 원료목록 보고에 관한 규정 개정
(식약처 고시 제2013-25호(2013.4.5.))
 - 주요 개정 내용 : 정부조직개편에 따른 소관명칭 변경(식약청 ⇒ 식약처)
- 화장품의 생산·수입실적 및 원료목록 보고에 관한 규정 개정
(식약처 고시 제2014-157호(2014.9.5.))
 - 주요 개정 내용 : 보고서 제출일 (매년 1월말 ⇒ 매년 2월말)

5



목적 및 관련 법령

화장품법

- 제5조(제조판매업자 등의 의무 등)
 - ③ 제조판매업자는 총리령으로 정하는 바에 따라 화장품의 생산실적 또는 수입실적, 화장품의 제조과정에 사용된 원료의 목록 등을 **식품의약품안전처장에게 보고**하여야 한다.

화장품법 시행규칙

- 제13조(화장품의 생산실적 등 보고)
 - ① 법 제5조제3항에 따라 제조판매업자는 지난해의 생산·수입 품목 수, 품목별 생산·수입량 및 생산·수입 금액 등 **지난해의 생산실적 또는 수입실적과 화장품의 제조과정에 사용된 원료의 목록** 등을 식품의약품안전처장이 정하는 바에 따라 **매년 2월 말까지 식품의약품안전처장에게 보고**하여야 한다.
 - ② 제1항에도 불구하고 전자무역 촉진에 관한 법률에 따라 전자무역문서로 표준 통관예정보고를 하고 수입하는 제조판매업자는 제1항에 따라 수입실적 및 원료의 목록을 보고하지 아니할 수 있다.

6



// 주요 내용



7

주요 내용

보고방법

- 제조판매업자는 작성한 서식을 전산매체(CD 또는 디스켓 등)에 수록하거나 정보통신망을 이용하여 제출(2월 말까지)
- 「전자무역 촉진에 관한 법률」에 따라 표준통관예정보고를 하고 수입하는 제조판매업자는 동 고시 제2조제1항에 따라 수입실적 및 원료의 목록을 보고하지 아니 할 수 있음
 - ※ 통합공고 제35조제9항에 따라 표준통관예정보고를 할 때 표준통관예정 보고서에 화장품의 수입실적 및 화장품의 원료에 대한 보고를 한 경우에는 「화장품법 시행규칙」 제13조제2항에 따라 수입실적 및 원료목록 보고를 면제
- 관련 단체의 장은 생산수입실적 및 원료목록을 취합 후 식품의약품안전처 장에게 보고

8

주요 내용

보고서 제출기관

- ▣ 생산실적 및 국내 제조 화장품 원료목록 보고 : (사)대한화장품협회
 - ※ 수입한 화장품을 국내에서 포장·표시 공정을 진행한 경우에는 수입실적 보고대상이 되므로 생산실적 보고에서 제외함
- ▣ 수입실적 및 수입화장품 원료목록 보고 : (사)한국의약품수출입협회

9

/// 생산·수입실적 보고방법

10

생산실적 보고서[별지 1호 서식]

화장품 생산실적 보고서										년도
제조판매업자					등록번호					
					등록년월일					
소재지										
제조판매업 구분										
보고 담당자	성명						전화			
	Fax						전자우편			
화장품 생산실적	별지 제2호서식				총 생산 품목수					
총 생산량 (단위 : 개)	본품									
	건본품									
총 생산금액 (단위 : 천원)	본품									
	건본품									
운영인원	영업직	사무직		연구직		생산직		기타		합 계
	남	여	남	여	남	여	남	여	남	여

11



생산실적 보고서 작성방법

년도	생산된 년도 기재 (※ 12월 말 기준으로 작성)
제조판매업자	화장품 제조판매업 등록필증(이하 "등록필증"이라 한다)에 기재된 상호
등록번호	등록필증에 기재된 번호
등록년월일	등록필증에 기재된 등록년월일
소재지	등록필증에 기재된 주소
제조판매업 구분	등록신청서에 기재된 유형
보고 담당자	생산실적보고서를 작성한 담당자의 이름, 전화번호, 팩스번호 및 전자우편 기재
운영인원	해당업자의 총 종사자 수를 직능별로 구분하여 기재 (실제로 화장품 관련 업무에 종사하는 인원만 기재)
화장품 생산실적	별지 제2호서식
총 생산 품목 수	연간 생산된 총 품목 수 기재
총 생산량	본품과 건본품을 구분하여 연간 총 생산량 및 총 생산금액 기재 (별지 제2호서식 생산량 및 생산금액의 합계와 일치되어야 함)
총 생산금액	
회사명	
대표자	

12



[별표2] 유형별 분류에 따른 유형표시

화장품의 유형		유형표시
라. 눈화장용 제품류	1) 아이브로 펜슬	라1
	2) 아이 라이너	라2
	3) 아이 섀도	라3
	4) 마스크라	라4
	5) 아이 메이크업 리무버	라5
	6) 그 밖의 눈화장용 제품류	라6
마. 방향용 제품류	1) 향수	마1
	2) 분말향	마2
	3) 향낭	마3
	4) 콜롱	마4
	5) 그 밖의 방향용 제품류	마5

15

[별표2] 유형별 분류에 따른 유형표시

화장품의 유형		유형표시
바. 두발 염색용 제품류	1) 헤어 틴트	바1
	2) 헤어 칼라스프레이	바2
	3) 그 밖의 두발 염색용 제품류	바3
사. 색조화장용 제품류	1) 볼연지	사1
	2) 페이스 파우더, 페이스 케이크	사2
	3) 리퀴드 · 크림 · 케이크 파운데이션	사3
	4) 메이크업 베이스	사4
	5) 메이크업 픽서티브	사5
	6) 립스틱, 립라이너	사6
	7) 립글로스, 립밤	사7
	8) 바디페인팅, 페이스페인팅, 분장용 제품	사8
	9) 그 밖의 색조 화장용 제품류	사9

16

[별표2] 유형별 분류에 따른 유형표시

화장품의 유형		유형표시
아. 두발용 제품류	1) 헤어 컨디셔너	아1
	2) 헤어 토닉	아2
	3) 헤어 그루밍 에이드	아3
	4) 헤어 크림 · 로션	아4
	5) 헤어 오일	아5
	6) 포마드	아6
	7) 헤어 스프레이 · 무스 · 왁스 · 젤	아7
	8) 샴푸, 린스	아8
	9) 퍼머넌트 웨이브	아9
	10) 헤어 스트레이트너	아10
	11) 그 밖의 두발용 제품류	아11

17

[별표2] 유형별 분류에 따른 유형표시

화장품의 유형		유형표시
자. 손발톱용 제품류	1) 베이스코트, 언더코트	자1
	2) 네일폴리시, 네일에나멜	자2
	3) 탑코트	자3
	4) 네일 크림 · 로션 · 에센스	자4
	5) 네일폴리시 · 네일에나멜 리무버	자5
	6) 그 밖의 손발톱용 제품류	자6
차. 면도용 제품류	1) 애프터셰이브 로션	차1
	2) 남성용 털کم	차2
	3) 프리셰이브 로션	차3
	4) 세이빙 크림	차4
	5) 세이빙 폼	차5
	6) 그 밖의 면도용 제품류	차6

18

[별표2] 유형별 분류에 따른 유형표시

화장품의 유형		유형표시
카. 기초화장용 제품류	1) 수렴·유연·영양 화장수	카1
	2) 마사지 크림	카2
	3) 에센스, 오일	카3
	4) 파우더	카4
	5) 바디 제품	카5
	6) 팩, 마스크	카6
	7) 눈 주위 제품	카7
	8) 로션, 크림	카8
	9) 손·발의 피부연화 제품	카9
	10) 클렌징워터·클렌징오일·클렌징로션·클렌징크림 등 메이크업 리무버	카10
	11) 그 밖의 기초화장용 제품류	카11
타. 체취방지용 제품류	1) 데오도란트	타1
	2) 그 밖의 체취 방지용 제품류	타2

19



생산실적 양식 작성방법

년도	생산된 년도 기재
제조판매업자	화장품 제조판매업 등록필증에 기재된 상호
제조업자	해당 화장품의 제조업자 상호
제조월	제품에 원료성분명이 추가, 삭제 등 변경사항이 있는 경우 등 필요한 경우 기재할 것 (예: 2012년 1월 5일 → 2012-1)
유형표시	[별표 2]에 따라 기재
기능성화장품의 종류 (기능성 화장품만 해당)	미백, 주름개선, 자외선차단, 복합유형을 구분 기재 (복합유형의 경우 모두 기재)
구분	건본품이란 건본용, 테스트용, 증정용 등으로 소비자에게 판매할 목적으로 생산된 제품이 아닌 제품
제품명	제품표준서의 제품명과 반드시 동일하게 기재
포장단위	생산된 포장단위에 대해 용량과 단위를 구분하여 기재
생산실적	생산량 : 포장단위 기준으로 생산수량 기재 생산금액 : 생산량 x 생산단가 (※ 단위 : 천원, 천원 미만은 절사함)
용도	내수용, 수출용 구분하여, 수출용인 경우 EXP로 기재

20



수입실적 보고서[별지 3호 서식]

화장품 수입실적 보고서										년도	
제조판매업자					등록번호						
					등록년월일						
소재지											
제조판매업 구분											
보고 담당자	성명						전화				
	Fax						전자우편				
화장품 수입실적	별지 제4호서식				총 수입 품목수						
총 수입량 (단위 : 개)	본품										
	견본품										
총 수입금액 (단위 : US\$)	본품										
	견본품										
운영인원	영업직		사무직		연구직		생산직		기타		합 계
	남	여	남	여	남	여	남	여	남	여	

21



수입실적 보고서 작성방법

년도	수입된 년도 (※ 12월 말 기준으로 작성)
제조판매업자	화장품 제조판매업 등록필증(이하 “등록필증”이라 한다)에 기재된 상호
등록번호	등록필증에 기재된 번호
등록년월일	등록필증에 기재된 등록년월일
소재지	등록필증에 기재된 주소
제조판매업 구분	등록신청서에 기재된 유형
보고 담당자	수입실적보고서를 작성한 담당자의 이름, 전화번호, 팩스번호 및 전자우편 기재
운영인원	해당업자의 총 종사자 수를 직능별로 구분하여 기재 (실제로 화장품 관련 업무에 종사하는 인원만 기재)
화장품 수입실적	별지 제4호서식
총 수입 품목 수	연간 수입한 총 수입 품목 수 기재
총 수입량	본품과 견본품을 구분하여 연간 총 수입량 및 총 수입금액 기재 (별지 제4호 서식 수입량 및 수입금액의 합계와 일치되어야 함)
총 수입금액	
회사명	
대표자	

22



IV 원료목록 보고방법



25

원료목록 보고서[별지 5호 서식]

화장품 원료목록 보고서				년도
제조판매업자	등록번호			
	등록년월일			
소개지				
보고 담당자	성명		전화	
	Fax		전자우편	
원료목록 보고실적	[별지 제6호서식]			
총 보고 품목수				
<p>화장품법 제5조제3항 및 같은 법 시행규칙 제13조의 규정에 의하여 화장품의 원료목록을 위와 같이 보고합니다.</p> <p style="text-align: right;">년 월 일</p> <p style="text-align: center;">회 사 명 : 대 표 자 : (인)</p> <p>식품의약품안전처장 귀하</p>				

26

원료목록 보고서 작성방법

년도	해당년도
제조판매업자	화장품 제조판매업 등록필증(이하 "등록필증"이라 한다)에 기재된 상호
등록번호	등록필증에 기재된 번호
등록년월일	등록필증에 기재된 등록년월일
소재지	등록필증에 기재된 주소
보고 담당자	원료목록 보고서를 작성한 담당자의 이름, 전화번호, 팩스번호 및 전자우편 기재
화장품 원료목록 보고실적	[별지 제6호서식]
총 보고 품목 수	연간 총 보고한 품목 수 기재
회사명	
대표자	

27

원료목록 양식 작성방법

년도	보고한 년도
제조판매업자	화장품 제조판매업 등록필증에 기재된 상호
원료성분명	원료의 성분명 모두 기재 (혼합원료는 혼합된 개별 성분의 명칭을 모두 기재함)
제품명	[별지 제2호서식] 또는 [별지 제4호서식]의 내용과 동일하게 기재
유형표시	[별지 제2호서식] 또는 [별지 제4호서식]의 내용과 동일하게 기재
제조업자	해당 화장품의 제조업자 상호 (※ 수입화장품의 경우 표준통관예정보고한 외국 제조회사 상호를 기재)

28

감사합니다



29



V.

기능성 화장품 심사 규정 소개

식품의약품안전평가원

기능성화장품 심사규정 소개

2015. 1. 26.



식품의약품안전평가원
화장품심사과



목 차

- I 기능성화장품 심사에 관한 규정
- II 기능성화장품 심사 절차 및 기준
- III 기타 관련 규정 및 가이드라인

I. 기능성화장품 심사에 관한 규정

기능성화장품 심사에 관한 규정(식약처 고시 제2014-75호)

3

제1장 총 칙

1. 목 적(제1조)

기능성화장품을 심사받기 위한 제출 자료의 범위, 요건, 작성요령, 제출이 면제되는 범위 및 심사기준 등에 관한 세부 사항을 정함으로써 기능성화장품 심사업무에 적정을 기함

2. 기능성화장품의 정의(제2조, 법 제2조)

가. 피부의 미백에 도움을 주는 제품

나. 피부의 주름개선에 도움을 주는 제품

다. 피부를 곱게 태워주거나 자외선으로부터 피부를 보호하는 데에 도움을 주는 제품

3. 심사대상(제3조)

기능성화장품

4

제2장 심사자료

제4조 제출자료의 범위

1. 안전성, 유효성 또는 기능을 입증하는 자료

- 가. 기원 및 개발 경위에 관한 자료
- 나. 안전성에 관한 자료
- 다. 유효성 또는 기능에 관한 자료
- 라. 자외선차단지수(SPF), 내수성자외선차단지수(SPF), 자외선A차단등급(PA) 설정의 근거 자료

2. 기준 및 시험방법에 관한 자료(검체 포함)

5

제2장 심사자료

제4조 제출자료의 범위

나. 안전성에 관한 자료

- (1) 단회투여독성시험자료
- (2) 1차 피부자극시험자료
- (3) 안점막자극 또는 기타 점막자극시험자료
- (4) 피부감작성자료
- (5) 광독성 및 광감작성 자료(자외선에서 흡수가 없음을 입증하는 흡광도 시험자료를 제출하는 경우에는 면제함)
- (6) 인체접포시험자료
- (7) 인체누적접포시험자료(인체적용시험자료에서 수포형성, 화상 발생 등 안전성 문제가 우려된다고 판단되는 경우에 한함)

6

제2장 심사자료

제5조 제출자료의 요건

1. 안전성, 유효성 또는 기능을 입증하는 자료

가. 기원 및 개발 경위에 관한 자료

- ✓ 기능성화장품에 대한 판단에 도움을 줄 수 있도록 명료하게 기재

나. 안전성에 관한 자료

- ✓ **일반사항** '비임상시험관리기준'(GLP)에 의하여 시험한 자료.
- ✓ **시험방법**
 - ① 별표 1의 독성시험법에 따르는 것을 원칙으로 함
 - ② 과학적·합리적으로 타당성이 인정되는 경우 인정함
 - ③ OECD 또는 식약처 인정 동물대체시험법

7

제2장 심사자료

다. 유효성 또는 기능에 관한 자료

(1) 효력시험에 관한 자료

- 심사대상효능을 포함한 효력을 뒷받침하는 비임상시험자료로서 효과발현의 작용기전 포함
 - 대학 또는 연구기관 등 국내외 전문기관에서 시험하고 기관의 장이 발급하고 내용이 타당한 자료
 - ✓ 연구기관시설개요, 주요설비, 연구인력의 구성, 시험자의 연구이력 등 포함
 - 기능성화장품의 개발국 정부에 제출되어 평가된 효력시험자료
 - 전문학회지(SCI)에 게재된 자료

8

제2장 심사자료

(2) 인체적용시험자료

- ▶ 사람에게 적용 시 효능효과 등 기능을 입증할 수 있는 자료로서, 관련분야 전문의사, 연구소 또는 병원 기타 관련기관에서 5년 이상 해당 시험 경력을 가진 자의 지도 감독
 - 대학 또는 연구기관 등 국내외 전문기관에서 시험하고 기관의 장이 발급, 내용이 타당한 자료
 - ✓ 연구기관시설개요, 주요설비, 연구인력의 구성, 시험자의 연구이력 등 포함
 - 기능성화장품의 개발국 정부에 제출되어 평가된 효력시험자료

9

제2장 심사자료

라. 자외선차단지수(SPF), 내수성자외선차단지수(SPF), 자외선A차단등급(PA) 설정의 근거자료

(1) UVB 차단지수(SPF) 설정 근거

- ✓ 기능성화장품 심사에 관한 규정 (식약처고시)
 - [별표3] 자외선차단효과 측정방법 및 기준
 - 제2장 자외선차단지수(SPF) 측정방법
- ✓ 일본(JCIA), 미국(FDA), 유럽(Cosmetics Europe) 또는 호주/뉴질랜드(AS/NZS) 자외선차단지수 측정법

10

제2장 심사자료

(2) 내수성 UVB 차단지수(SPF) 설정 근거

- ✓ 기능성화장품 심사에 관한 규정 (식약처고시)
 - [별표3] 자외선차단효과 측정방법 및 기준
 - 제3장 내수성 자외선차단지수(SPF) 측정방법
- ✓ 미국(FDA), 유럽(Cosmetics Europe) 또는 호주/뉴질랜드(AS/NZS) 내수성자외선차단지수 측정법

(3) UVA 차단등급(PA) 설정 근거

- ✓ 기능성화장품 심사에 관한 규정 (식약처고시)
 - [별표3] 자외선차단 효과 측정방법 및 기준
 - 제4장 자외선A차단등급 측정방법
- ✓ 일본(JCIA) 등의 자외선A 차단효과 측정

11

제2장 심사자료

제5조 제출자료의 요건

2. 기준 및 시험방법에 관한 자료

- ✓ 품질관리에 적정을 기할 수 있는 시험항목과 기준치 설정의 근거가 되는 자료

12

제2장 심사자료

제6조 제출자료의 면제

- ① 대한민국(KCID), 국제(ICID), 유럽(EU) 화장품원료집, 식품의 기준 및 규격, 식품첨가물의 기준 및 규격 (천연 첨가물에 한함)에서 정하는 원료로 제조되거나 제조되어 수입된 기능성화장품의 경우 안전성에 관한 자료 면제

❖ 인체적용시험자료에서 중대한 부작용이 발생하지 않은 경우에 한 함

- ② 인체적용 시험자료를 제출할 경우 효력시험자료 제출 면제 가능

* 효능·효과를 나타내는 성분을 제품명칭의 일부로 사용하거나 해당 성분에 대한 효능·효과를 기재·표시 할 수 없음

13

제2장 심사자료

- ③ 기능성화장품의 종류에서 성분·함량을 고시한 품목은 기원 및 개발 경위, 안전성, 유효성 또는 기능을 입증하는 자료 면제

- ④ 동일회사에서 기심사를 받은 화장품과 주성분 종류, 규격 및 분량, 용법용량이 동일하고,

1) 효능·효과를 나타나게 하는 성분을 제외한 대조군과의 비교실험으로서 효능을 입증한 경우

2) 착색제, 착향제, 현탁화제, 유화제, 용해보조제, 안정제, 등장제, pH조절제, 점도조절제, 용제만 다른 품목
기원 및 개발 경위, 안전성, 유효성 또는 기능을 입증하는 자료 면제

14

제2장 심사자료

- ⑤ 자외선차단지수(SPF) 10 이하인 제품은 자외선차단지수 및 차단등급 설정 근거자료 제출 면제
- ⑥ 자외선차단제품 중 같은 제조판매업체에서 주성분 종류, 규격, 분량, 용법용량, 제형이 동일할 경우 안전성·유효성 자료 면제
 - 내수성 제품은 착향제, 보존제를 제외한 모든 원료의 종류, 규격, 분량, 용법용량, 제형 동일해야 함

15

제2장 심사자료

제7조 자료의 작성 등

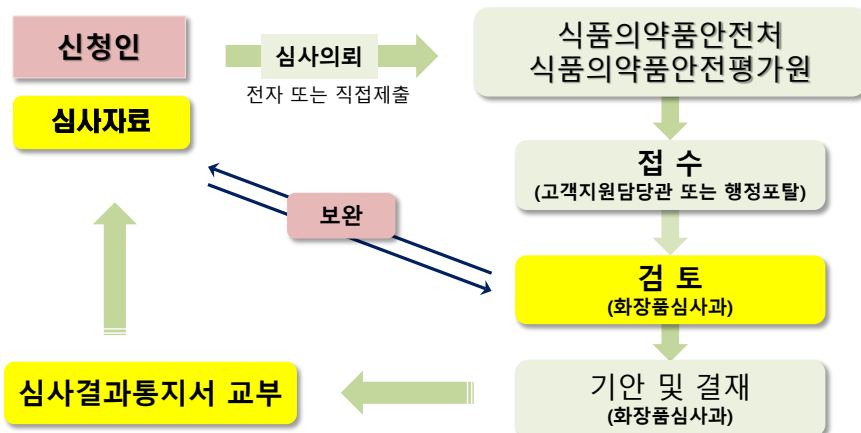
- ① 제출자료는 제5조의 요건에 적합하여야 하고, 품목별로 각각 기재된 순서에 따라 목록과 자료별 색인번호 및 쪽을 표시
 - 제출 자료가 면제 또는 생략되는 경우에는 사유를 구체적으로 명시
- ② 외국의 자료는 원칙적으로 한글요약문(주요사항 발췌) 및 원문 제출
 - 필요한 경우에 한하여, 전체 번역문(화장품 전문지식을 갖춘 번역자 및 확인자 날인)을 제출하게 할 수 있음

16

II. 기능성화장품 심사 절차 및 기준

17

기능성화장품 심사절차



- 1차 보완 : 30일, 2회의 보완연장 신청가능(각 30일 (단, 특이사항 시 요청기간 인정))
- 2차 보완 및 독촉 : 10일, 연장불가함.
- 처리기한 : 보완 완료 시점에서 남아있었던 처리기한으로 산정됨.
- ※ 보완서류 제출시 민원서식기상의 .flz, .fdz, xml 등 파일은 확인 불가하므로 한글화일 수정본 또는 pdf(근거자료)으로 제출

18

제3장 심사기준

제9조 제품명

- ✓ 이미 심사 받은 품목과 동일 명칭 사용 불가
- * 동일 품목을 다른 제조판매업자가 수입할 경우 제품명에 제조판매업자명 병기

제10조 원료 및 분량

- ✓ 효능효과 등에 관한 자료에 따라 합리적이고 타당하여야 함
- ✓ 각 성분의 **배합의의**가 인정되어야 함
- ✓ 제제의 특성을 고려하여 각 성분마다 **배합목적, 성분명, 규격, 분량(중량, 용량)**을 기재
- ✓ 착색제, 착향제, 현탁화제, 유화제, 용해보조제, 안정제, 등장제, pH 조절제, 점도 조절제, 용제 등의 경우에는 **적량으로 기재** 가능
- ✓ 황색4호를 제외한 식약처장 지정 색소의 경우 성분명을 '**식약처장지정색소**'로 기재 가능

19

제3장 심사기준

제10조 원료 및 분량

- ✓ '**100밀리리터 중**' 또는 '**100그램 중**'(캡셀제의 경우 1캡셀 중)으로 분량을 기재
- ✓ 분사제는 '**100그램중**'(**원액과 분사제**의 양 구분표기)의 함량으로 기재
- ✓ **국제화장품원료집**에 기재된 원료명은 **INCI 명**을 한글 발음나는대로 한글로 작성
- ✓ 별첨규격 원료의 경우 **일반명** 또는 그 성분의 본질을 대표하는 **표준화된 명칭**을 한글로 기재
- ✓ 주성분 중 '**기능성화장품 기준 및 시험방법**'에서 정하는 규격기준의 원료인 경우 규격을 '**기능성화장품 기준 및 시험방법**' 또는 '**KFCC**'로, 그 외의 원료는 '**별첨규격**' 또는 '**별규**'로 기재
- ✓ 첨가제 중 '**국제화장품원료집**'에서 정하는 원료의 경우 규격을 '**ICID**'로, '화장품의 색소 종류와 기준 및 시험방법'에서 정하는 원료의 경우 '**화장품색소고시**'로 하고, 그 외의 원료는 '**별첨규격**' 또는 '**별규**'로 기재

20

제3장 심사기준

제11조 제형

- ✓ 해당 품목의 제형을 간결하게 표현
- * 액제, 크림제, 로션제, 침적마스크제 등

제13조 효능 효과

- ✓ 화장품법 제2제2호 각 목에 적합(예 : 피부의 미백에 도움을 준다)
- ✓ 자외선차단지수(SPF) 또는 자외선 A 차단등급(PA)를 다음 기준에 따라 표기
 - ✓ SPF는 측정결과에 근거하여 평균값(소수점 이하 절사)으로부터 **-20% 이하 범위내 정수**(예 : SPF 평균값이 '23'일 경우 9~23 범위 정수)
 - ✓ SPF 50 이상은 '**SPF 50+**'로 표시
 - ✓ 자외선 A 차단등급은 측정결과에 근거하여 아래와 같이 표시

자외선A차단지수(PFA)	자외선 A 차단등급(PA)	자외선 A 차단효과
2 이상 4 미만	PA+	있음
4 이상 8 미만	PA++	많이 있음
8 이상	PA+++	매우 많이 있음

21

제3장 심사기준

제14조 용법 용량

- ✓ 오용될 여지가 없는 명확한 표현으로 기재

제15조 사용시의 주의사항

- ✓ '화장품법 시행규칙 [별표3] 화장품 유형과 사용 시의 주의사항의 2. 사용시의 주의사항 및 '화장품 사용시의 주의사항 표시에 관한 규정'을 기재
 - ✓ 가. 공통사항
 - ✓ 나. 개별사항
 - ✓ 1) 피부 적용 제품류: 미세한 알갱이가 함유되어 있는 스크러브세안제
 - ✓ 2) 팩
 - ✓ 3) 손발톱용 제품류
 - ✓ 4) 두발용, 두발염색용 및 눈 화장용 제품류 etc.
- ✓ 별도의 주의사항이 필요한 경우 근거자료를 첨부하여 추가로 기재 가능

22

별표 목록

[별표1] 독성시험법

[별표2] 기준 및 시험방법 작성요령

[별표3] 자외선 차단 효과 측정방법 및 기준

[별표4] 자료제출이 생략되는 기능성화장품의 종류

23

[별표4] 자료제출이 생략되는 기능성화장품의 종류

● 자외선차단제

연번	성분명	함량
1	<삭제>	<삭제>
2	드로메트리졸	0.5%~7%
3	디갈로일트리올리에이트	0.5%~5%
4	4-메칠벤질리덴캠퍼	0.5%~4%
5	멘틸안트라닐레이트	0.5%~5%
6	벤조페논-3	0.5%~5%
7	벤조페논-4	0.5%~5%
8	벤조페논-8	0.5%~3%
9	부틸메톡시디벤조일메탄	0.5%~5%
10	시녹세이트	0.5%~5%
11	에칠헥실트리아존	0.5%~5%
12	옥토크릴렌	0.5%~10%
13	에칠헥실디메칠파바	0.5%~8%
14	에칠헥실메톡시신나메이트	0.5%~7.5%
15	에칠헥실살리실레이트	0.5%~5%

연번	성분명	함량
16	<삭제>	<삭제>
17	페닐벤조이미다졸설포닉애씨드	0.5%~4%
18	호모살레이트	0.5%~10%
19	징크옥사이드	~25%
20	티타늄옥사이드	~25%
21	이소아밀 p-메톡시신나메이트	~10%
22	비스-에칠헥실옥시페놀메톡시페닐 트리아진	~10%
23	디소들펀디벤조이미다졸테트라 설포네이트	~10%
24	드로메트리졸트리실록산	~15%
25	디에칠헥실부타미도트리아존	~10%
26	폴리실리콘-15(디메치코디에칠벤 잘랄로네이트)	~10%
27	메릴렌비스-벤조트리아졸릴테트라 메칠부틸페놀	~10%
28	테레프탈릴리덴디캠퍼설포닉애씨 드 및 그 염류	~10%
29	디에칠아미노하이드록시벤조일헥 실벤조에이트	~10%

24

[별표4] 자료제출이 생략되는 기능성화장품의 종류

● 미백 화장품

연번	성분명	함량
1	닥나무추출물	2%
2	알부틴	2~5%
3	에칠아스코빌에텔	1~2%
4	유용성감초추출물	0.05%
5	아스코빌글루코사이드	2%
6	마그네슘아스코빌포스페이트	3%
7	나이아신아마이드	2~5%
8	알파-비사보롤	0.5%
9	아스코빌테트라소팔미테이트	2%

● 주름개선 화장품

연번	성분명	함량
1	레티놀	2,500IU/g
2	레티닐팔미테이트	10,000IU/g
3	아데노신	0.04%
4	폴리에톡실레이티드레틴아마이드	0.05~0.2%

25

III. 기타 관련 규정 및 가이드라인

26

화장품법 및 관련 규정



- **화장품법** [법률 제11985호, 2013.7.30]
- **화장품법 시행령** [대통령령 제25705호, 2014.11.4]
- **화장품법 시행규칙** [총리령 제1120호, 2015.1.6]
- **식품의약품안전처 고시**

- **가이드라인**

27

가이드라인

분류	번호	제목	년도
기능성 (유효성)	1	기능성화장품의 유효성평가를 위한 가이드라인	2003.11.
	2	기능성화장품의 유효성평가를 위한 가이드라인 II	2005.07.
	3	두발용 화장품의 비듬, 가려움 완화 평가법 가이드라인	2009.09.
	4	생체외 피부흡수시험 가이드라인	2009.12.
	5	화장품 인체적용시험 및 효력시험 가이드라인	2011.12.
	6	화장품 표시광고 실증을 위한 시험방법 가이드라인	2014.8.

28

가이드라인

분류	번호	제 목	년도
기준·규격 및 품질	1	화장품 중 미생물한도 가이드라인 개정	2011.02.
	2	화장품 안정성시험 가이드라인	2011.06.
	3	카본블랙의 규격 가이드라인	2010.05.
	4	화장품 중 배합한도 성분 분석법 가이드라인	2013.08.
	5	화장품 원료규격 가이드라인	2012.04

29

가이드라인

분류	번호	제 목	년도
안전성	1	화장품 독성시험 동물대체시험법 가이드라인(I)	2007. 11.
	2	화장품 독성시험 동물대체시험법 가이드라인(II)	2008. 11.
	3	화장품 독성시험 동물대체 시험법 가이드라인(III)	2014. 7.
	4	화장품 독성시험 동물대체 시험법 가이드라인(IV)	2013. 3.
	5	화장품 독성시험 동물대체 시험법 가이드라인(V)	2014. 4.
	6	화장품 독성시험 가이드라인(I) 제정	2010. 11.
	7	화장품 신원료 평가 가이드라인 제정	2012. 5.

30

가이드라인

● 2015년 발간 예정 가이드라인

번호	가이드라인 명	제.개정사유
1	화장품 표시·광고 실증에 관한 시험방법 가이드라인 개정	피부혈행개선 붓기완화
2	화장품 독성시험 동물대체시험법 가이드라인 추가 제정	닭안구를 이용한 안자극시험법 단회투여독성시험(용량고저방법)
3	기능성화장품 유효성평가 가이드라인 개정	시험법 개선

31

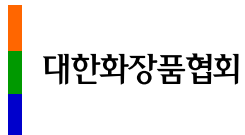


감사합니다.....

32

VI.

생산실적 및 원료목록 보고서 작성 요령



생산실적 및 원료목록 보고서 작성 요령

대한화장품협회

© KCA 대한화장품협회 2015

실적보고 개요

□ 관련규정 :

- 화장품법 제5조제3항 및 같은법 시행규칙 제13조
- 화장품의 생산, 수입실적 및 원료목록 보고에 관한 규정

□ 보고의무자 : 제조판매업자

□ 보고사항 :

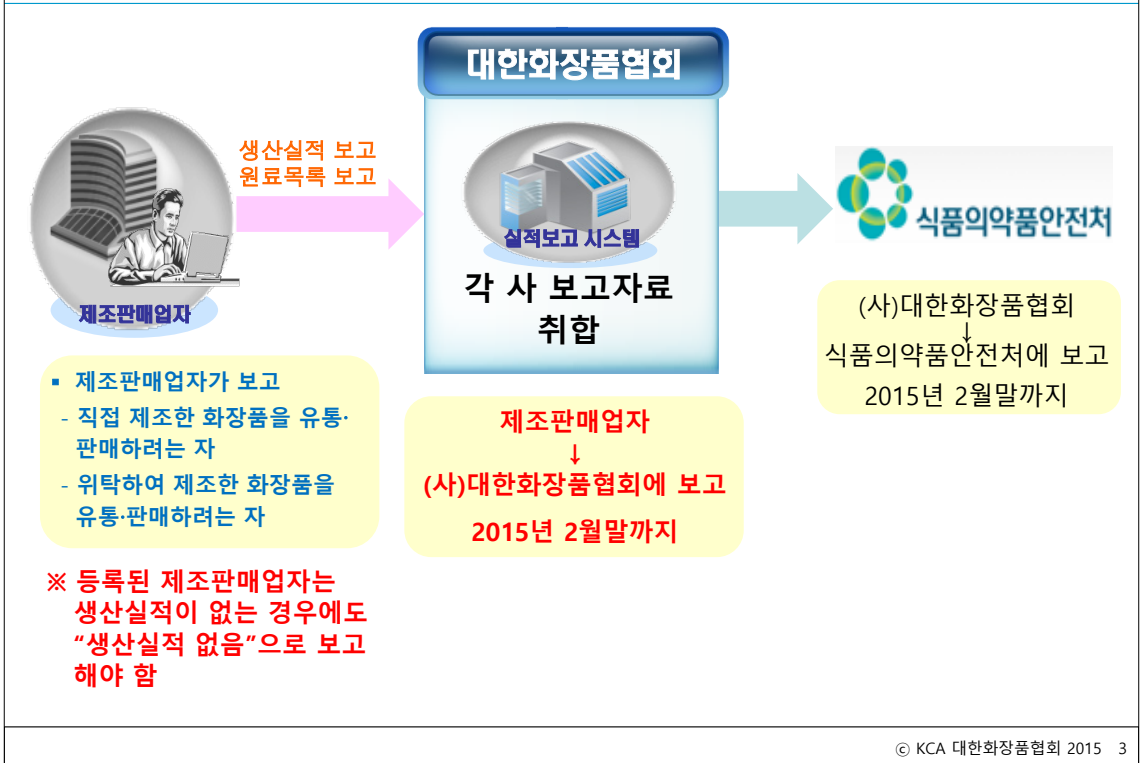
- 2014년 한해 동안 생산실적 및 화장품의 제조과정에 사용된 원료목록

□ 보고기한 및 보고서 제출 기관 :

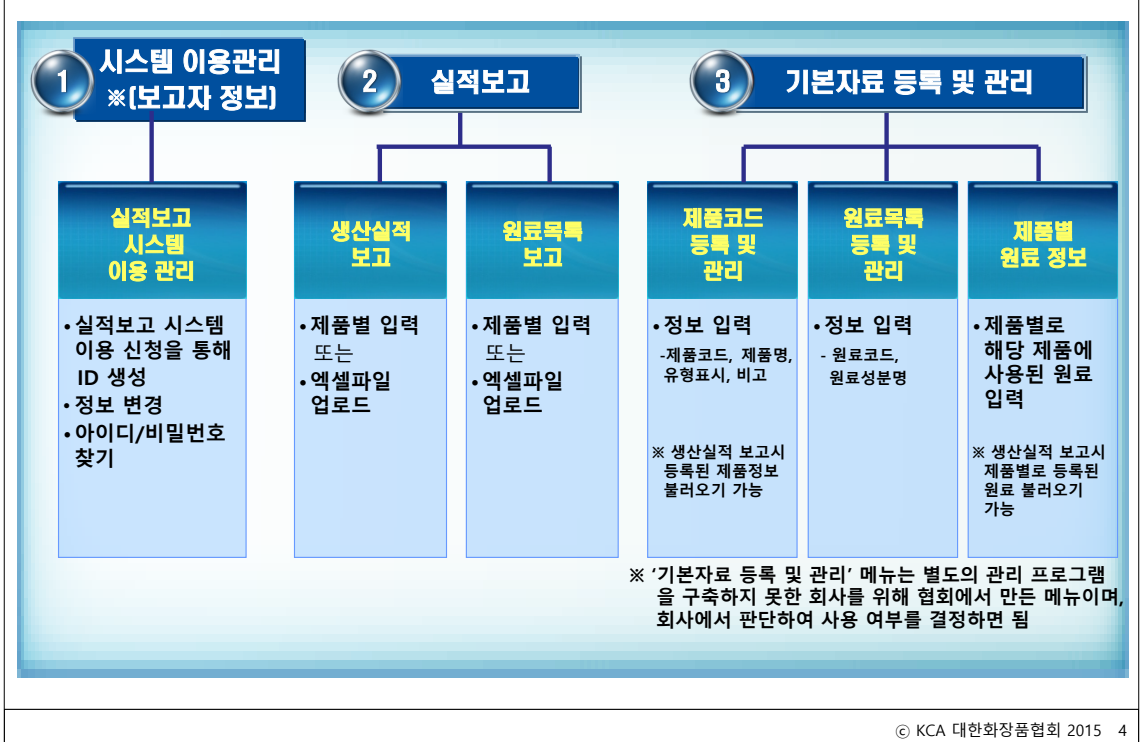
- 2015년 2월 말 (사)대한화장품협회

© KCA 대한화장품협회 2015 2

실적보고



실적보고 시스템 구성



실적보고 화면으로 이동

※ 협회 홈페이지(<http://www.kcia.or.kr>) → 실적보고 → 실적보고 하러 가기

대한화장품협회 | 자료마당 | 교육마당 | 광고자문 | 실적보고 | 지원마당 | 참여마당

Result
Korea Cosmetic Association

● 실적보고

- > 실적보고란?
- > 실적보고 관련 공지
- > 실적보고 하러 가기

실적보고 관련 공지

· 홈 > 실적보고 > 실적보고 관련 공지

제목	실적보고 작성 요령에 대한 설명(필독)		
등록자	관리자	작성일	2015-01-05
조회	3451		
첨부파일	<input type="checkbox"/> 1. 생산실적보고샘플(2014년).xls		
첨부파일	<input type="checkbox"/> 2. 생산실적및원료목록보고서작성요령_15_PDF.pdf		
첨부파일	<input type="checkbox"/> 2. 원료목록보고샘플1(제품명-원료성분명)_2_1.xls		
첨부파일	<input type="checkbox"/> 3. 원료목록보고샘플2(원료성분명-제품명)_3_1.xls		
첨부파일	<input type="checkbox"/> 5. 온라인보고절차(필독)_2_1.pdf		
첨부파일	<input type="checkbox"/> 6. 실적보고 관련 FAQ.hwp		

© KCA 대한화장품협회 2015 5

실적보고 화면으로 이동

※ 협회 홈페이지(<http://www.kcia.or.kr>) → 실적보고 → 실적보고 관련 공지

대한화장품협회 | 자료마당 | 교육마당 | 광고자문 | 실적보고 | 지원마당 | 참여마당

Result
Korea Cosmetic Association

● 실적보고

- > 실적보고란?
- > 실적보고 관련 공지
- > 실적보고 하러 가기

실적보고 관련 공지

· 홈 > 실적보고 > 실적보고 관련 공지

제목	실적보고 작성 요령에 대한 설명(필독)		
등록자	관리자	작성일	2013-12-27
조회	834		
첨부파일	<input type="checkbox"/> 1. 생산실적보고샘플(2013년)_1.xls		
첨부파일	<input type="checkbox"/> 2. 원료목록보고샘플1(제품명-원료성분명)_2.xls		
첨부파일	<input type="checkbox"/> 3. 원료목록보고샘플2(원료성분명-제품명)_3.xls		
첨부파일	<input type="checkbox"/> 4. 생산실적및원료목록보고서작성요령(필독)_2.pdf		
첨부파일	<input type="checkbox"/> 5. 온라인보고절차(필독)_2.pdf		
첨부파일	<input type="checkbox"/> 6. 실적보고 관련 FAQ(14_0102)_1.hwp		

생산실적과 원료목록 작성을 엑셀파일로 하시는 경우, 첨부 양식을 사용하여 주시기 바랍니다.

※ 생산실적, 원료목록 보고 요령, 엑셀파일 작성 양식, FAQ(자주하는 질문)를 다운로드 받을 수 있습니다.

© KCA 대한화장품협회 2015 6

시스템 이용 관리

※ 로그인 화면

KCA 생산실적 & 원료목록보고



*. 화장품 생산실적 및 원료목록 보고를 위해서는 대한화장품협회 홈페이지 아이디와는 별도의 아이디를 생성해야 합니다. 실적보고용 아이디가 없는 경우 위의 "이용신청" 버튼을 클릭해서 작성바랍니다.

새롭게 등록한
제조판매업자

© KCA 대한화장품협회 2015 7

시스템 이용 관리

이용신청

· 홈 > 시스템이용관리 > 이용신청

*. 제조판매 관리자 정보 이외의 모든 항목은 필수입니다.

1) 제조판매업자 정보

아이디	<input type="text"/>	등록확인	(5~20자의 영문(대,소문자)숫자만 기입, 특수문자 제외)
비밀번호	<input type="text"/>		(5~20자의 영문(대,소문자)숫자만 기입, 특수문자 제외)
비밀번호확인	<input type="text"/>		
사업자등록번호	<input type="text"/>		(*~ 기호없이 숫자로만 기재)
제조판매등록번호	<input type="text"/>	등록년월일	<input type="text"/>
제조판매업자상호	<input type="text"/>	대표자성명	<input type="text"/>
사업장소재지	<input type="text"/>	우편번호찾기	<input type="text"/>
제조판매업 구분	<input type="checkbox"/> 직접 제조한 화장품을 유통 판매하려는 자 <input type="checkbox"/> 위탁하여 제조한 화장품을 유통 판매하려는 자 <input type="checkbox"/> 수입한 화장품을 유통 판매하려는 자 <input type="checkbox"/> 수입 대행성 거래(전자상거래만 해당한다)를 목적으로 화장품을 알선 수여하려는 자		

2) 제조판매 관리자 정보

성명	<input type="text"/>	휴대전화	<input type="text"/>	전화번호	<input type="text"/>
E-mail	<input type="text"/>			FAX번호	<input type="text"/>

3) 생산실적보고 담당자 정보

성명	<input type="text"/>	전화번호	<input type="text"/>
E-mail	<input type="text"/>	FAX번호	<input type="text"/>

4) 원료목록보고 담당자 정보

성명	<input type="text"/>	전화번호	<input type="text"/>
E-mail	<input type="text"/>	FAX번호	<input type="text"/>

선택하기 다시쓰기

© KCA 대한화장품협회 2015 8

생산실적 보고

※ 생산실적보고서 [별지 제1호 서식]
 「화장품의 생산수입실적 및 원료목록 보고에 관한 규정(식품의약품안전처 고시 제2014-25호)」

화장품 생산실적 보고서										년도	
제조판매업자					등록번호						
					등록년월일						
소재지											
제조판매업 구분											
보고 담당자	성명			전화							
	Fax			전자우편							
화장품 생산실적	별지 제2호서식				총 생산 품목수						
총 생산량 (단위 : 개)	본품										
	견본품										
총 생산금액 (단위 : 천원)	본품										
	견본품										
운영인원	영업직	사무직		연구직		생산직		기타		합 계	
	남	여	남	여	남	여	남	여	남		여

© KCA 대한화장품협회 2015 9

생산실적 보고

※ 생산실적등록 신청화면

KCA 생산실적 & 원료목록보고

생산실적 & 원료목록보고
기본자료 등록 및 관리
시스템이용관리

[홈](#) | [로그아웃](#)

생산실적 작성 | 원료목록 작성 | 제품비교&제출

생산실적&원료목록보고

- 생산실적 작성
- 원료목록 작성
- 제품비교&제출

▶ HOME > 생산실적 및 원료목록 보고 > 생산실적등록

신청업체	상호 (주)레디코리아	제조판매등록번호	2012
	대표자명 김택운	제조판매등록일자	2012-12-03
	소재지 150727 서울특별시 영등포구 국회대로 750 (여의도동)		
보고담당자	성명 홍길동	전화번호	02-1234-5555
	E-Mail jbs@readykorea.com	팩스번호	02-1234-6666
생산량(단위: 개)	본품 0	생산금액(단위: 천원)	본품 0
	견본품 0		견본품 0
총생산아이템수	0	합계	0
* 총생산품목수	<input type="text" value="0"/>	년간판매금액(단위: 천원)	<input type="text" value="0"/>
* 생산실적 유무	<input type="button" value="선택"/> <input type="button" value="선택"/> <input type="button" value="선택"/> <input type="button" value="선택"/>	* 제조업자 겸업 여부	<input type="button" value="선택"/> <input type="button" value="Yes"/> <input type="button" value="No"/>
* 운영인원	영업직 남 <input type="text" value="0"/> 여 <input type="text" value="0"/>	연구직 남 <input type="text" value="0"/> 여 <input type="text" value="0"/>	생산직 남 <input type="text" value="0"/> 여 <input type="text" value="0"/>
	기타 남 <input type="text" value="0"/> 여 <input type="text" value="0"/>	합계	

© KCA 대한화장품협회 2015 10

생산실적등록 신청화면 작성요령

제조판매업자상호	화장품 제조판매업 등록필증에 기재된 상호
제조판매업등록번호	화장품 제조판매업 등록필증에 기재된 번호
등록연월일	화장품 제조판매업 등록필증에 기재된 등록연월일
사업장소재지	화장품 제조판매업 등록필증에 기재된 주소
제조판매업 구분	화장품 제조판매업 등록신청서에 기재된 유형
담당자 정보	생산실적보고서를 작성한 담당자의 이름, 전화번호, 팩스번호 및 전자우편 기재
생산량	본품과 견본품을 구분하여 연간 총 생산량 (단위 : 개)
생산금액	본품과 견본품을 구분하여 연간 총 생산금액 (단위 : 천원)
총생산품목수	연간 생산된 총 품목수
총생산아이템수	연간 생산된 총 아이템수
생산실적 유무	생산실적이 있는 경우 "실적 있음" / 생산실적이 없는 경우 "실적없음"
제조업자 검업 여부 (Yes, No)	제조판매업과 제조업을 검업하는 경우에는 "Yes" 검업하지 않는 경우에는 "No"로 기재
운영인원	해당 법인에 소속된 모든 운영인원 기입 (실제로 화장품 관련 업무에 종사하는 인원만 기재) ※ '생산실적 유무'에서 '실적 없음'으로 기재한 경우에도 '운영인원'을 기재해야 함

※ 연간판매금액은 천원단위로 보고하나, 의무사항은 아님

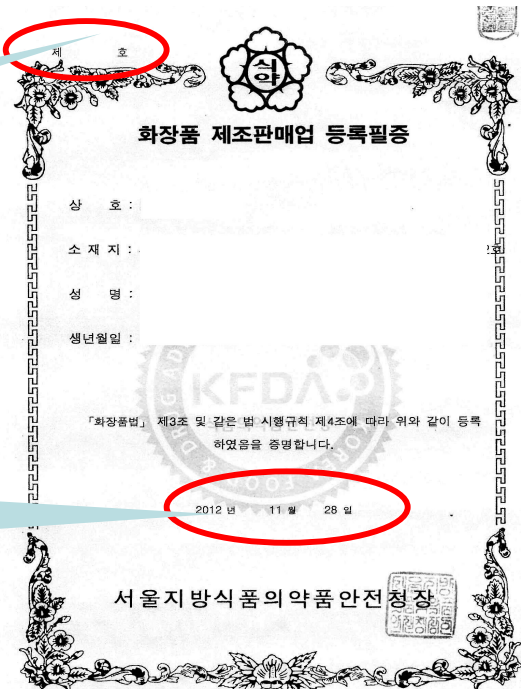
© KCA 대한화장품협회 2015 11

제조판매업등록번호

"제조판매업등록번호"는 등록필증의 "제 00호"로 기재된 부분을 확인하여 아라비아 숫자만을 입력해 주십시오.

등록연월일

"등록연월일"란에는 화장품 제조판매업 등록필증에 기재된 발급일자를 정확히 확인하여 입력하여 주십시오.



© KCA 대한화장품협회 2015 12

생산실적 보고

※ 실적보고시스템 생산실적 작성 양식

일련 번호	제조 업자	제조월	유형 표시	기능성 화장품의 종류	본품	건본품	제품명	용량	단위	생산량 (개)	생산금액 (천원)	용도	비고

생산실적 양식 작성요령

■ 제조판매업자

- 화장품 제조판매업 등록필증에 기재된 상호

※ 실적보고 사이트에 로그인하면 제조판매업자의 상호명이 자동으로 인식되므로
 실적보고시스템 생산실적 작성 양식에서는 제조판매업자 상호를 기재하는 란이 생략되어 있음

■ 일련번호

- 위에서부터 순서로 아라비아 숫자를 기재

■ 제조업자

- 해당 화장품의 제조업자 상호

※ 정확한 상호를 입력해야 함

■ 제조월

- 제품의 처방 등의 변경사항이 있는 경우에만 기재하면 됨

(예: 2014년 2월 5일 → 2014-2)

※ 2014년 한 해 동안 제품의 처방이 두 번 이상 변경된 경우에는 제조월 란에 아래와 같이
 변경된 연월을 콤마를 찍어 기재하면 됨

(예: 2014년 2월 5일과 7월 10일에 제품 처방이 변경된 경우 → 2014-2, 2014-7)

생산실적 양식 작성요령

■ 유형표시

- [참고] 유형별 분류에 따른 유형표시를 참고하여 정확하게 작성할 것
예) “카. 기초화장용 제품류 8) 로션, 크림”에 해당하는 경우 “카8”로 표기

■ 기능성화장품의 종류 (기능성화장품만 해당)

- 미백, 주름개선, 자외선차단, 복합유형을 구분 기재
(복합유형의 경우 모두 기재)

※ 기능성화장품의 경우 “기능성화장품의 종류”란에 각 해당 표시기호를 기재

구분	표시기호(약칭)	내 용
기능성 화장품	F1	기능성 화장품으로 심사받은 제품 (미백)
	F2	기능성 화장품으로 심사받은 제품 (주름개선)
	F3	기능성 화장품으로 심사받은 제품 (자외선차단)
	F4	기능성 화장품으로 심사받은 제품 (미백+주름개선)
	F5	기능성 화장품으로 심사받은 제품 (미백+자외선차단)
	F6	기능성 화장품으로 심사받은 제품 (주름개선+자외선차단)
	F7	기능성 화장품으로 심사받은 제품 (미백+주름개선+자외선차단)

© KCA 대한화장품협회 2015 17

생산실적 양식 작성요령

■ 본품

- 본품인 경우에는 별도의 표시 필요 없음

※ 본품일 경우 공란으로 두면 됨

■ 견본품

- 견본품이란 견본용, 테스트용, 증정용 등으로 소비자에게 판매할 목적으로 생산된 제품이 아닌 제품

※ 견본품인 경우 “견본품”란에 “S”를 기재

구분	표시기호(약칭)	내 용
견본품	S	견본용, 테스트용, 증정용 등으로 소비자에게 판매할 목적으로 생산된 제품이 아닌 제품 ※ “견본품”란에 “S”를 기재

© KCA 대한화장품협회 2015 18

생산실적 양식 작성요령

■ 제품명

- 제품표준서의 제품명과 반드시 동일하게 기재
- 제품명은 다른 제품과 구별할 수 있도록 표시된 것으로서 같은 제조판매업자의 여러 제품에서 공통으로 사용하는 명칭을 포함

※ 수출용 제품인 경우에도 국문으로 제품명 기재

※ 생산실적 보고서 제품명과 원료목록 보고의 제품명은 동일하게 맞출 것(띄어쓰기 일치)

※ 제품명의 맨 앞 또는 맨 끝 쪽에 불필요한 공백(space)을 넣지 말 것

■ 생산실적

- 생산량: 포장단위 기준으로 생산수량 기재

※ 단위 : 개

- 생산금액: 생산량 X 생산단가

※ 단위 : 천원, 천원미만은 절사함

※ 생산단가는 출하가 기준으로 VAT를 포함한 것임

- 견본품의 경우에도 실제 생산에 소요된 생산금액과 생산량을 기재해야 함
- 위탁제조시 위탁사에서 별도로 자재를 수탁업체에 공급한 경우에는 이 자재가격이 포함된 출하가(VAT 포함)를 기재

© KCA 대한화장품협회 2015 19

생산실적 양식 작성요령

■ 용도

- 수출용인 경우에만 "E"로 기재

구분	표시기호(약칭)	내 용
수출용	E	수출할 목적으로 생산된 제품 ※ "용도"란에 "E"로 기재

■ 비교

- 리필제품인 경우 "R"로 표시, 한방화장품인 경우 "H"로 표시

※ 한방화장품이면서 리필제품인 경우, 비교란에 "R, H" 또는 "H, R"로 기재

구분	표시기호(약칭)	내 용
리필제품	R	판매된 용기에 리필하여 사용할 수 있도록 생산된 제품 ※ "비교"란에 "R"로 기재
한방화장품	H	한방화장품으로 판매하는 제품 ※ "비교"란에 "H"로 기재

© KCA 대한화장품협회 2015 20

생산실적 양식 작성요령

■ 포장단위

- 생산된 포장단위에 대해 용량(mL 또는 g)과 단위를 구분하여 기재

※ 예시

- ① 펜슬류 : [10g] 또는 [직경 X 길이]
- ② 마스크팩 : 30g X 5매
- ③ 앰플 : [5mg X 6개] 또는 [5mL X 6개]

< 엑셀 파일작성 예 >

	제품명	용량	단위	
...	장협 브라운 아이펜슬	10	g	...
...	장협 블랙 아이펜슬	5	mm X 15cm	...
...	장협 석류 마스크팩	30	g	...
...	장협 오이 마스크팩	30	g X 5매	...
...	장협 브라이팅 앰플	5	mg X 6개	...
...	장협 화이트닝 앰플	5	mL X 6개	...

© KCA 대한화장품협회 2015 21

생산실적 양식 작성시 주의사항

- 포장 또는 표시만의 공정을 한 제조업자의 생산실적은 보고하지 않아도 됨
- 휴업중인 제조판매업자의 경우에도 '생산실적 없음'으로 보고해야 함
- 종합세트 제품의 경우 개별제품으로 나누어 생산실적 보고
- 퍼머넌트 웨이브, 헤어 스트레이트너와 같이 1제와 2제로 구성되어 있는 경우
: 생산실적과 원료목록 모두 1제와 2제를 합하여 한 품목으로 보고함
용량은 1제와 2제를 합하여 보고함

일련 번호	제조 업자	제조월	유형 표시	기능성 화장품의 종류	본품	견본품	제품명	용량	단위	생산량 (개)	생산금액 (천원)	용도	비고
1	A 코스메틱		아9				샤이닝헤어스타 일링폼	500	mL	1,000	1,000		
2	B 코스메틱		아10				헤어스트레이트 너	300	mL	1,000	1,000		

- 립파레트와 같이 한 제품 안에 여러 색이 구분되어 있는 경우
: 용량은 내용물의 총 용량을 기재하면 됨
- 벌크제품은 생산실적 보고대상이 아님

© KCA 대한화장품협회 2015 22

[참고] 유형별 분류에 따른 유형표시 및 상품명 예시

유형	세부유형	유형 표시	상품명 '예'
가. 영·유아용 제품류 (만3세이하의어린이 용을말한다.이하같 다)	1) 영·유아용 샴푸, 린스	가1	베이비 샴푸, 베이비 린스
	2) 영·유아용 로션, 크림	가2	베이비 로션, 베이비 크림
	3) 영·유아용 오일	가3	베이비오일, 베이비 마사지 오일
	4) 영·유아용 인체 세정용 제품	가4	베이비바스, 베이비 바디바스, 베이비 클렌저, 베이비 클렌징바스
	5) 영·유아용 목욕용 제품	가5	베이비담투토워시, 베이비 버블 바스
나. 목욕용 제품류	1) 목욕용 오일·정제·캡슐	나1	목욕용 오일, 캡슐, 바스볼, 샤워오일
	2) 목욕용 소금류	나2	바스솔트, 목욕소금, 마사지 솔트
	3) 버블 배스	나3	바블바스, 클렌징바스, 크림바스
	4) 그 밖의 목욕용 제품류	나4	
다. 인체세정용 제품류 다만, 「품질경영및 공산품안전관리법」 제2조제10호에 따른 안전·품질표시대상 공산품중화장비누는 제외한다.	1) 폼 클렌저	다1	폼 클렌저, 폼 클렌징, 클렌징 폼, 웨이셜 워시
	2) 바디 클렌저	다2	바디클렌저, 바디워시클렌저, 크림샤워, 바디샤워, 바디워시, 워시바디, 바디클렌싱, 바디샴푸, 샤워젤
	3) 액상비누	다3	액상향균비누, 리퀴드스, 손세정제, 핸드클리너, 핸드워시, 핸드 클렌징 워시, 울비누, 액상비누
	4) 외음부 세정제	다4	외음부 세정제, 여성청결제
	5) 그 밖의 인체 세정용 제품류	다5	바디스크럼, 필링젤

© KCA 대한화장품협회 2015 23

[참고] 유형별 분류에 따른 유형표시 및 상품명 예시

유형	세부유형	유형 표시	상품명 '예'
라. 눈화장용 제품류	1) 아이브로 펜슬	라1	아이브로우, 아이브로우펜슬, 오토브로우펜슬, 오토아이펜슬, 오토아이부로우, 아이펜슬
	2) 아이 라이너	라2	아이라이너, 아이라이너펜슬, 아이라인펜슬
	3) 아이 섀도	라3	아이섀도, 메이크업섀도우, 칼라아이즈, 콜렉션아이즈, 그라데이션아이즈, 컬러섀도우
	4) 마스크라	라4	컬링마스크라, 코팅마스크라
	5) 아이 메이크업 리무버	라5	아이리무버, 아이메이크업리무버, 리무버포아이
	6) 그 밖의 눈화장용 제품류	라6	마스크라 에센스, 마스크라 픽서
마. 방향용 제품류	1) 향수	마1	향수, 오데퍼퓸
	2) 분말향	마2	더스팅파우더
	3) 향낭	마3	샤셰 (sachet), 퍼퓸 젤
	4) 코롱	마4	샤워코롱, 오데토일렛, 오데뚜왈렛, 오데코롱, 바디코롱, 코오롱, 오드보떼
	5) 그 밖의 방향용 제품류	마5	퍼퓸드 스틱, 퍼퓸 스틱, 퍼퓸 젤

© KCA 대한화장품협회 2015 24

[참고] 유형별 분류에 따른 유형표시 및 상품명 예시

유형	세부유형	유형 표시	상품명 '예'
바. 두발 염색용 제품류	1) 헤어 틴트	바1	헤어코팅칼라, 칼라젤, 헤어칼라 크림, 헤어메니큐어
	2) 헤어 칼라스프레이	바2	헤어칼라 스프레이
	3) 그 밖의 염모용 제품류	바3	
사. 색조화장용 제품류	1) 볼연지	사1	브러셔, 페이스터치, 치크칼라, 피니쉬칼라
	2) 페이스 파우더, 페이스 케익	사2	콤팩트, 팩트, 파우더, 파우더팩트, 투웨이케익, 트윈케익
	3) 리퀴드, 크림, 케익 파운데이션	사3	파운데이션, 스킨커버, 커버마크
	4) 메이크업 베이스	사4	메이크업베이스, 언더메이크업베이스, 컬러베이스, 젤베이스, 스킨컨트롤베이스
	5) 메이크업 픽서티브	사5	메이크업 피니쉬, 매트 피니쉬 젤, 메이크업 픽스, 메이크업 픽서
	6) 립스틱, 립라이너	사6	립스틱, 루즈, 립라이너, 립틴트
	7) 립글로스, 립밤	사7	립크림, 립글로스, 립밤
	8) 바디페인팅, 페이스페인팅, 분장용 제품	사8	바디페인팅, 분장용, 워장크림
	9) 그 밖의 메이크업 제품류	사9	BB크림

© KCA 대한화장품협회 2015 25

[참고] 유형별 분류에 따른 유형표시 및 상품명 예시

유형	세부유형	유형 표시	상품명 '예'
아. 두발용 제품류	1) 헤어 컨디셔너	아1	헤어컨디셔너, 헤어팩, 헤어트리트먼트, 헤어트리터먼트로션, 컨디셔닝 트리트먼트, 헤어트리트먼트크림, 헤어트리트먼트팩, 헤어컨디셔닝에멀전, 헤어에센스
	2) 헤어 토닉	아2	헤어토닉, 헤어토너, 두발영양토너
	3) 헤어 그루밍에이드	아3	헤어글레이즈, 코팅글레이즈, 헤어스타일링젤, 헤어리퀴드, 헤어스타일링 미스트
	4) 헤어 크림, 로션	아4	헤어크림, 헤어로션
	5) 헤어 오일	아5	헤어오일
	6) 포마드	아6	포마드
	7) 헤어 스프레이, 무스, 왁스, 젤	아7	헤어스프레이, 무스, 왁스, 젤
	8) 샴푸, 린스	아8	샴푸, 트리트먼트샴푸, 샴푸린스, 헤어린스, 트리트먼트(린스용), 린스
	9) 퍼머넌트 웨이브	아9	파마로션, 폼, 헤어젤, 웨이브로션
	10) 헤어 스트레이트너	아10	헤어스트레이트 크림, 헤어스트레이트너
	11) 그 밖의 두발용 제품류	아11	

© KCA 대한화장품협회 2015 26

[참고] 유형별 분류에 따른 유형표시 및 상품명 예시

유형	세부유형	유형 표시	상품명 '예'
자. 손발톱용 제품류	1) 베이스코트, 언더코트	자1	베이스코트
	2) 네일폴리시, 네일에나멜	자2	네일칼라, 매니큐어, 네일에나멜, 네일폴리시, 네일뷰티
	3) 탑코트	자3	탑코트
	4) 네일 크림. 로션. 에센스	자4	네일크림, 네일로션, 네일글로스, 에센스
	5) 네일폴리시. 네일에나멜 리무버	자5	네일리무버, 매니큐어제거액, 랙카리무버, 네일에나멜리무버, 네일폴리시리무버
	6) 그 밖의 손발톱용 제품류	자6	손톱강화제
차. 면도용 제품류	1) 애프터셰이브 로션	차1	애프터셰이브스킨, 애프터셰이브로션, 애프터셰이브밀크, 남성용스킨, 로션, 스킨컨디셔너
	2) 남성용 탈컴	차2	탈컴파우더
	3) 프리셰이브 로션	차3	프리셰이브 로션
	4) 셰이빙 크림	차4	셰이빙크림, 셰이빙로션
	5) 셰이빙 폼	차5	셰이빙폼, 셰이빙무스
	6) 그 밖의 면도용 제품류	차6	남성용에센스, 남성용오일

© KCA 대한화장품협회 2015 27

[참고] 유형별 분류에 따른 유형표시 및 상품명 예시

유형	세부유형	유형 표시	상품명 '예'
카. 기초화장용 제품류	1) 수렴.유연.영양화장수	카1	스킨, 스킨토너, 유연수, 스킨, 아스트린젠트, 에몰리엔트
	2) 마사지 크림	카2	마사지크림, 마사지젤
	3) 에센스, 오일	카3	마사지오일, 에센스오일, 스킨오일, 나이트캡슐, 바디오일, 세럼
	4) 파우더	카4	파우더
	5) 바디 제품	카5	바디크림, 바디로션, 바디에센스
	6) 팩, 마스크	카6	팩, 마스크
	7) 눈 주위 제품	카7	아이크림, 아이에센스, 아이세럼
	8) 로션, 크림	카8	에멀전, 크림, 로션
	9) 손.발의 피부연화 제품	카9	풋 크림, 풋 스크럽, 풋 미스트, 핸드크림
	10) 클렌징워터. 클렌징오일. 클렌징로션. 클렌징크림 등 메이크업 리무버	카10	클렌징워터, 클렌징오일, 클렌징로션, 클렌징크림, 메이크업 리무버
	11) 그 밖의 기초화장용 제품류	카11	
타. 체취방지용 제품류	1) 데오도란트	타1	데오도란트
	2) 그 밖의 체취 방지용 제품류	타2	

© KCA 대한화장품협회 2015 28

생산실적 작성 예시

일련 번호	제조 업자	제조월	유형 표시	기능성 화장품의 종류	본품	건본 품	제품명	용량	단위	생산량 (개)	생산금액 (천원)	용도	비고
1	A 코스메틱	2014-2, 2014-7	가1				OO 베이비 샴푸	100	ml	1,000	1,000		
2	B 코스메틱		가1			S	OO 베이비 샴푸	3	ml	5,000	250		
3	A 코스메틱		가2				OO 베이비 로션	200	ml	1,000	5,500		R
⋮			⋮				⋮						
121	C 코스메틱		라2				OO 아이라이너	4	g	1,000	1,000		E
122	D 코스메틱		라3				OO 아이세도	3	g	1,000	1,000		
⋮			⋮				⋮						
308	H 코스메틱		사2	F5			OO 파우더팩트	30	g	1,000	1,000		H, R
309	I 코스메틱		카8	F7			OO 공 함량 크림	30	g	2,000	2,000		H
310	J 코스메틱	2014-6	카8	F5			OO 화이트닝 크림	30	g	1,000	1,000		

© KCA 대한화장품협회 2015 29

생산실적 작성 잘못된 예시

1 2	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
	순번	제조업자	제조월	유형표시	기능성	구분 본품	건본품	제품명	포장단위 용량	단위	생산량 (개)	생산금액 (천원)	용도	비고
3	1	㈜장협화장품		사2	F5			장협 남성용 스킨	3	g	100	1000	E	
4	2	주식회사 장협화장품	2013-2	사2	F5			장협 남성용 스킨 건본	15	g	100	1000	E	H, R
5	3	장협화장품㈜		카8	F1			장협 남성용 크림	30	g	2000	2000	E	H
6	4	장협화장품 주식회사		카8	F6			장협 남성용 크림 건본	30	g	1000	1000		H
7	5	1		마4			S	장협 워터프루프 선크림	15	ml	1000	500		
8	5	2		사2				꽃나라 남성용 스킨	50	g	100	1000		
9	7	마바사화장품		사2			S	꽃나라 남성용 스킨 건본	3	g	0	0		
10	8	우리화장품		카8				White explier essence skin	15	carton	100	1000	E	
11		우리화장품		카8				꽃나라 남성용 크림 건본	30	pack	200	20000		
12	9	미사랑화장품		하11	F12			꽃나라 워터프루프 선크림	30	mg/l	300	3000		
13	10							합계			4900	30500		
14														
15														
16														
17														
18														
19														
20														
21														

노란색 및 빨간색으로 표시된 부분은 잘 못 작성된 예입니다.

© KCA 대한화장품협회 2015 30

생산실적 작성 잘못된 예시 - 해설

① 헤드라인 2줄 기재

- Excel File의 첫 줄만 제목으로 인식하고 2번째 행부터 자료화하여 Data로 인식하기 때문에 헤드라인을 2줄로 만들면 오류가 발생합니다.

② 제조업자명에 숫자만 기재 :

- 제조업자명에 숫자만 기재하여 넣거나 공란으로 두면 안 됩니다.
- 주식회사의 경우 정확한 회사명을 확인하여 통일시켜 기재하여 주십시오.

③ 순번 중복 기재

- 순번(일련번호)이 중복되면 오류가 발생합니다. 반드시 구별되어야 합니다.

④ 순번 공란

- 순번은 자료를 구분하는 key값으로 사용되므로 비어 있으면 오류가 발생합니다.

⑤ 미등록 약칭(유형, 기능성)

- 존재하지 않는 약칭을 기재하면 오류가 발생합니다.

© KCA 대한화장품협회 2015 31

생산실적 작성 잘못된 예시 - 해설

⑥ 제품명

- 제품명은 국문으로 기재해 주십시오.
- 제품명의 맨앞 또는 맨뒤에 불필요한 공백(space)을 없애 주셔야 합니다.

⑦ 포장단위

- 생산된 포장단위에 대해 mL 또는 g로 기재해 주십시오.

⑧ 견본품 생산금액 미기재

- 견본품의 경우에도 실제 생산에 소요된 생산금액과 생산량을 기재해야 합니다.

⑨ 합계

- Excel File의 마지막 줄에 “합계” 등의 항목은 없어야 합니다.
- 합계는 프로그램이 알아서 자동합산하기 때문에 엑셀파일에서는 합계를 기재하지 마십시오.

⑩ Sheet명 :

- Excel 파일의 좌측 하단의 Sheet 이름은 반드시 Sheet1로 해주셔야 합니다. 그렇지 않으면 시스템이 파일을 찾지 못합니다.

⑪ EXCEL 파일의 확장자명은 반드시 xls여야 합니다.

© KCA 대한화장품협회 2015 32

원료목록 보고

※ 원료목록보고서 [별지 제5호 서식]

「화장품의 생산수입실적 및 원료목록 보고에 관한 규정(식품의약품안전처 고시 제2014-157호)」

화장품 원료목록 보고서				년도
제조판매업자		등록번호		
		등록년월일		
소재지				
보고 담당자	성명		전화	
	Fax		전자우편	
원료목록 보고실적	[별지 제6호서식]			
총 보고 품목수				
화장품법 제5조제3항 및 같은 법 시행규칙 제13조의 규정에 의하여 화장품의 원료목록을 위와 같이 보고합니다.				
년 월 일				
회 사 명 : 대 표 자 : (인)				
식품의약품안전처장 귀하				

원료목록 보고

※ 원료목록등록 신청화면

원료목록등록

HOME > 생산실적 및 원료목록 보고 > 원료목록등록

신청업체	상호	(주)레디코리아	제조판매업등록번호	9680
	대표자명	김택운	제조판매등록년월일	2012-12-03
	소재지	150727 서울특별시 영등포구 국회대로 750 (여의도동)		
보고담당자	성명	전우치	전화번호	02-1234-5555
	E-Mail	jbs@readykorea.com	팩스번호	02-1234-6666
보고년도	2013	년	* 실적유무	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> 선택 </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-top: 2px;"> 선택 </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-top: 2px;"> 실적없음 </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-top: 2px;"> 실적전 </div>

저장
취소

※ 원료목록 보고의 경우에도 생산실적이 없는 경우에도 원료목록 보고서의 기본정보 등을 기재하고, '실적 없음' 이라고 보고해야 함

원료목록 보고실적 양식 작성요령

■ 원료성분명

- 원료성분명은 표준화된 성분명 기재
- 혼합원료는 혼합된 개별 성분의 명칭을 모두 각각 기재함
 - ※ 표준화된 성분명은 '전성분 표시'에 사용된 성분명을 의미함
 - 2014년 표준화 성분명에 대한 교육 실시 예정
 - ※ 수출용 제품인 경우에도 원료성분명은 국문으로 기재

■ 제품명

- 생산실적에 보고한 제품명과 반드시 동일하게 기재
- ※ 수출용 제품인 경우에도 국문으로 제품명 기재

■ 유형표시

- [참고] 유형별 분류에 따른 유형표시를 참고하여 정확하게 작성할 것
- 예) "카. 기초화장용 제품류 8) 로션, 크림"에 해당하는 경우 "카8"로 표기

■ 제조업자

- 해당 **화장품**의 제조업자 상호
- ※ 원료의 제조업자가 아닌 **화장품 제품**의 제조업자를 기재

© KCA 대한화장품협회 2015 37

원료목록 보고실적 양식 작성 시 주의사항

■ 혼합물은 개별 성분으로 기재할 것

- 개별 원료로 분리하여 각 셀당 한 개 원료 기재

잘못된 예	올바른 예	비고
정제수&소듐하이알루로네이트&라피노오스&산자나무추출물	정제수	
	소듐하이알루로네이트	
	라피노오스	
	산자나무추출물	
정제수*안개초뿌리추출물	정제수	
	안개초뿌리추출물	
정제수/글리세린/포도씨추출물	정제수	"/"는 단일원료의 경우에만 사용
	글리세린	
	포도씨추출물	

- ※ 기호 "/"의 사용 : 단일성분으로 간주하는 복수원료의 성분명칭을 [/](slash, 사선)로 이어서 표시 (예 : 아크릴레이트/C1-2석시네이트/하이드록시아크릴레이트코폴리머)

© KCA 대한화장품협회 2015 38

원료목록 보고실적 양식 작성 시 주의사항

■ 성분명을 표준명으로 기재할 것

- 협회 성분사전 홈페이지(www.kcia.or.kr/cid) 참조

표준명	기타 한글명	영문명
정제수	물	Water
	아쿠아	Aqua
	워터	Purified Water
		Distilled Water

■ 엑셀 붙여넣기 오류 주의할 것

- 동일 원료 사용 시 마우스로 드래그하여 붙여넣기를 하는 등의 경우, 글자 및 숫자의 자동 채우기 기능으로 인하여 오류 발생 주의

오류 예	비고
금	"금(Gold, CI 77480)"을 "금요일"로 잘못 인식하여 발생하는 오류
토	
일	

원료목록 보고실적 작성 예시

방식 1 - 예시 (원료목록보고샘플2(원료+제품) 다운)

일련번호	원료성분명	제품명	유형표시	제조업자 상호
1	정제수	000 로션	카8	대한화장품협회
2	정제수	000 린스	아8	대한화장품협회
3	정제수	000 크림	카8	대한화장품협회
4	피이지-9다이메티콘	000 로션	카8	대한화장품협회
5	피이지-9다이메티콘	000 린스	아8	대한화장품협회
6	가시대나무추출물	000 로션	카8	대한화장품협회
7	가시대나무추출물	000 린스	아8	대한화장품협회

"일련번호"는 위에서 순서대로 중복되는 숫자 없이, 순차적으로 기재

전성분 표기와 같이 한글로 표준화된 성분명을 한 셀에 한 성분을 기재

화장품 제품의 제조업자 기재
(원료의 제조업자 아님)

원료목록 보고실적 작성 예시

방식 2 - 예시 (원료목록보고샘플1(제품+원료) 다운)

일련번호	제품명	유형 표시	제조업자 상호	원료성분명
1	OOO 로션	카8	대한화장품협회	정제수
2	OOO 로션	카8	대한화장품협회	글리세린
3	OOO 로션	카8	대한화장품협회	하이드록시 프롤린
4	OOO 로션	카8	대한화장품협회	페이지-9다이메티콘
5	OOO 로션	카8	대한화장품협회	커피나무잎/씨추출물
6	OOO 린스	아8	대한화장품협회	정제수
7	OOO 린스	아8	대한화장품협회	페이지-9다이메티콘

“일련번호”는 위에서 순서대로 중복되는 숫자 없이, 순차적으로 기재

화장품 제품의 제조업자 기재
(원료의 제조업자 아님)

전성분 표기와 같이 한글로 표준화된 성분명을 한 셀에 한 성분을 기재

© KCA 대한화장품협회 2015 41

감사합니다.

© KCA 대한화장품협회 2015 42

Ⅶ

생산실적 및 원료목록 온라인 보고 절차



대한화장품협회

생산실적 및 원료목록 보고 시스템 이용안내

(사)대한화장품협회

목 차

화장품협회 홈페이지	3
1. 실적보고란	3
2. 실적보고 관련공지	4
3. 실적보고 바로가기	5
생산실적 및 원료목록 보고	6
1.접속정보	6
1.1. 로그인 화면	6
1.2. 이용신청	7
1.3. 아이디/비밀번호 찾기	9
1.4. 메인화면	10
2.시스템이용관리	11
2.1. 정보변경	11
2.2. 이용탈퇴신청	13
3.생산실적 및 원료목록 보고	14
3.1. 생산실적 보고	14
3.2. 원료목록 보고	21
3.3. 제품비교 & 제출	26
4.기본자료 등록 및 관리	27
4.1. 제품코드 등록 및 관리	27
4.2. 원료목록 등록 및 관리	29
4.3. 제품별 원료 정보	31

화장품협회 홈페이지

1. 실적보고란

(사)대한화장품협회 홈페이지의 “생산실적 및 원료목록 보고” 업무를 위한 화면입니다.

홈 | 로그인 | 회원가입 | 오시는길 | 사이트맵 | ENGLISH

대한화장품협회 | 자료마당 | 교육마당 | 광고자문 | 실적보고 | 지원마당 | 참여마당

Result
Korea Cosmetic Association

● 실적보고

- ▶ 실적보고란?
- ▶ 실적보고 관련 공지
- ▶ 실적보고 하러 가기

실적보고란?

· 홈 > 실적보고 > 실적보고란?

실적보고 개요 | 절차

1 관련규정

- 화장품법 제5조제3항 및 같은법 시행규칙 제13조
- 화장품의 생산, 수입실적 및 원료목록 보고에 관한 규정 [다운로드](#)

2 보고의무자

- 제조판매업자

3 보고사항

- 2013년 한 해 동안의 생산실적과 화장품 제조과정에 사용된 원료의 목록

4 보고기한 및 보고서 제출 기관

- 2014년 1월 31일, (사)대한화장품협회

※ 미보고 제조판매업자는 식품의약품안전청의 행정처분 대상이 되오니 반드시 기한내에 보고해 주시기 바랍니다.

[주요내용]

- ① 홈페이지 상단 메뉴 중에 “실적보고” 메뉴가 있습니다.
- ② 좌측에 실적보고 개요와 공지사항 그리고 전용 사이트로 접근하는 메뉴가 있습니다.
- ③ 본 화면은 실적보고를 위한 관련규정을 다운받거나 보고일정에 관한 간략한 일정이 기재되어 있습니다.

2. 실적보고 관련공지

“생산실적 및 원료목록 보고” 업무를 위한 공지사항을 보여주는 화면입니다.



생산실적과 원료목록 작성을 엑셀파일로 하시는 경우, 첨부 양식을 사용하여 주시기 바랍니다.

1) 생산실적 보고

생산실적 보고 양식은 한가지 양식만 존재합니다.

2) 원료목록 보고

원료목록 보고는 2가지 양식 중 택1하여 작성하시면 됩니다.

“화장품의 생산, 수입실적 및 원료목록 보고에 관한 규정(식약청 고시)”의 별표에서는 ‘원료명-제품명’의 순으로 보고를 하도록 되어 있습니다만, 회사의 편의를 위해 실적보고 시스템에서는 ‘제품명-원료명’의 순으로도 보고를 하실 수 있도록 하였습니다.

두 가지 방법 중 편리한 방법을 택하여 작성하셔서 자료를 제출해주시면 실적보고 시스템상에서 자동으로 ‘원료명-제품명’으로 변환되어 식약청에 보고되게 됩니다.

※ 실적보고서 작성 요령은 첨부파일 중 ‘보고서 작성 요령’을 참조해 주시기 바라며, ‘실적보고 관련 FAQ(자주하는 질문)’를 꼭 읽어보시기 바랍니다.

※ 실적보고 전용 웹사이트 접속 및 실제 실적보고하는 절차는 첨부파일 중 ‘시스템 이용안내’를 읽어보신후 진행하여 주시기 바랍니다.

※엑셀 파일 업로드시 오류가 나는 경우 첨부파일 중 ‘실적보고-잘못된 예’에 해당하는지 다시 한번 확인하여 수정해 주시기 바랍니다.

[주요내용]

- ① 실적보고를 위한 사용방법 등에 관한 첨부파일들을 보실 수 있습니다.

3. 실적보고 바로가기

- 화면설명
화장품협회 홈페이지에서 실적보고 시스템으로 가기 위한 화면입니다.



[주요내용]

- ① 하단의 “실적보고하러 바로가기” 버튼을 클릭하면 실적보고 및 원료목록 보고의 로그인 화면으로 이동합니다.

생산실적 및 원료목록 보고

1. 접속정보

1.1. 로그인 화면

■ 화면구성

이용자 로그인 후 최초로 접하게 되는 화면으로 구성은 다음과 같습니다.



* 화장품 생산실적 및 원료목록 보고를 위해서는 대한화장품협회 홈페이지 아이디와는 별도의 아이디를 생성해야 합니다. 실적보고용 아이디가 없는 경우 위의 "이용신청" 버튼을 클릭해서 작성바랍니다.

메뉴 설명

- ① 로그인 - 아이디/비밀번호 입력 후 프로그램에 접속합니다.
- ② 이용신청 - 최초로 접속하여 이용 신청하는 경우에 이용신청화면으로 이동합니다.
- ③ 아이디/비밀번호 찾기 - 본 프로그램 접속을 위한 아이디 또는 비밀번호를 잊어버린 경우 아이디와 초기화된 비밀번호를 메일 서비스해주는 화면으로 이동합니다.

※ 화장품 생산실적 및 원료목록 보고를 위해서는 대한화장품협회 홈페이지(www.kcia.or.kr) 및 화장품성분사전(www.kcia.or.kr/cid) 아이디와는 별도의 아이디를 만드셔야 하며, 만드신 후 바로 로그인 하실 수 있습니다.
(협회 회원사와 상관없이 생성 가능하며, 실적보고 전용 아이디를 만들었다고 해서 협회 회원사의 자격이 주어지는 것은 아닙니다.)
실적보고용 아이디가 없는 경우에는 "이용신청" 버튼을 클릭합니다.

<주의사항>

이미 실적보고용 아이디가 있으신 경우에는 로그인 한 후 "시스템 이용관리 - 정보변경" 메뉴로 들어가신 후 화면 중앙의 맨 아래쪽에 있는 '수정' 버튼을 눌러 "정보수정" 화면으로 들어가셔서, 제조판매업등록번호, 등록년월일, 제조판매관리자 정보, 생산실적보고 담당자, 원료목록 보고 담당자 정보 등이 제대로 되어 있는지 꼭 확인하시고 변경사항이 있으면 실적보고 하기 전에 반드시 정보를 수정해 주시기 바랍니다.

1.2. 이용신청

■ 화면구성

본 화면은 최초 이용신청 화면으로 구성은 다음과 같습니다.

이용신청

· 홈 > 시스템이용관리 > 이용신청

* 모든 항목은 필수입력입니다. 제조판매업자와 보고담당자가 동일인이라면 동일하게 입력하십시오.

▶ 제조판매업자 정보

아이디	<input type="text"/>	중복확인 (5~20자의 영문(대.소문자)숫자만 기입, 특수문자 제외)
비밀번호	<input type="text"/>	(5~20자의 영문(대.소문자)숫자만 기입, 특수문자 제외)
비밀번호확인	<input type="text"/>	
사업자등록번호	<input type="text"/>	("-" 기호없이 숫자로만 기재)
제조판매등록번호	<input type="text"/>	등록년월일 <input type="text"/>
제조판매업자상호	<input type="text"/>	대표자성명 <input type="text"/>
사업장소재지	<input type="text"/>	우편번호찾기 <input type="text"/>
제조판매업 구분	<input type="checkbox"/> 직접 제조한 화장품을 유통 판매하려는 자 <input type="checkbox"/> 위탁하여 제조한 화장품을 유통 판매하려는 자 <input type="checkbox"/> 수입한 화장품을 유통 판매하려는 자 <input type="checkbox"/> 수입 대행할 거래(전자상거래만 해당한다)를 목적으로 화장품을 일선 수여하려는 자	

▶ 제조판매 관리자 정보

성명	<input type="text"/>	휴대전화	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>	전화번호	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>
E-mail	<input type="text"/>	FAX번호	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>		

▶ 생산실적보고 담당자 정보

성명	<input type="text"/>	전화번호	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>
E-mail	<input type="text"/>	FAX번호	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>

▶ 원료목록보고 담당자 정보

성명	<input type="text"/>	전화번호	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>
E-mail	<input type="text"/>	FAX번호	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>

신청하기

다시쓰기

[기능버튼]

- ① 신청하기 - 버튼 클릭 후 오류가 발생하지 않았다면 로그인하고 이용합니다.
- ② 다시쓰기 - 입력한 내용을 전체 삭제하고 재 입력합니다.

[주요항목]

- ① 아이디 “중복확인” 버튼을 클릭하여 반드시 확인하셔야 합니다.
- ② 비밀번호 - 보안을 위하여 정기적으로 변경하시고 사용하시기 바랍니다.
- ③ 등록년월일 - 제조판매업 등록일자를 반드시 달력을 이용해서 입력합니다.
- ④ 우편번호찾기 - 이전의 지번으로 된 주소는 입력 할 수 없고, “새도로명주소” 을 입력하셔야 하며 반드시 우편번호 찾기 버튼을 클릭하고 입력하셔야 합니다.
- ⑤ 제조판매관리자 - 제조판매업등록 시에 등록하신 관리자 정보를 기재하여 주십시오.
- ⑥ 생산실적 담당자 정보- 입력내용이 생산실적 보고서 생성 시 자동으로 등록됩니다.
- ⑦ 원료목록 담당자 정보- 입력내용이 원료목록 보고서 생성 시 자동으로 등록됩니다

■ 우편번호 입력화면

이용신청 및 시스템이용관리의 정보수정화면의 우편번호 찾기 화면입니다.

이용신청

홈 > 시스템이용관리 > 이용신청

* 모든 항목은 필수입력입니다. 제조판매업자와 보고담당자가 동일인이면 동일하게 입력하십시오.

▶ 제조판매업자 정보

아이디	<input type="text"/>	중복확인 (5~20자의 영문(대,소문자)숫자만 기입, 특수문자 제외)
비밀번호	<input type="text"/>	(5~20자의 영문(대,소문자)숫자만 기입, 특수문자 제외)
비밀번호확인	<input type="text"/>	
사업자등록번호	<input type="text"/>	
제조판매등록번호	<input type="text"/>	
제조판매업자상호	<input type="text"/>	
사업장소재지	<input type="text"/>	
제조판매업 구분	<input type="checkbox"/> 직접 제 <input type="checkbox"/> 위탁하 <input type="checkbox"/> 수입한 <input type="checkbox"/> 수입 대	

▶ 제조판매 관리자 정보

성명	<input type="text"/>
E-mail	<input type="text"/>

▶ 생산실적보고 담당자 정보

성명	<input type="text"/>
E-mail	<input type="text"/>

▶ 원료목록보고 담당자 정보

성명	<input type="text"/>
E-mail	<input type="text"/>

우편번호 찾기

▶ 찾고자 하는 주소의 도로명건물번호를 입력하세요.
 예) 경인로 775, 국회대로 750, 가장산업동로 46, 한강대로 106

도로명건물번호

우편번호	주소
402816	인천광역시 남구 경인로 7
422834	경기도 부천시 소사구 경인로 70
402812	인천광역시 남구 경인로 70
150092	서울특별시 영등포구 경인로 701
403849	인천광역시 부평구 경인로 701
150091	서울특별시 영등포구 경인로 702
403849	인천광역시 부평구 경인로 703
150092	서울특별시 영등포구 경인로 703
150091	서울특별시 영등포구 경인로 704
403849	인천광역시 부평구 경인로 705
150092	서울특별시 영등포구 경인로 705

[주요항목]

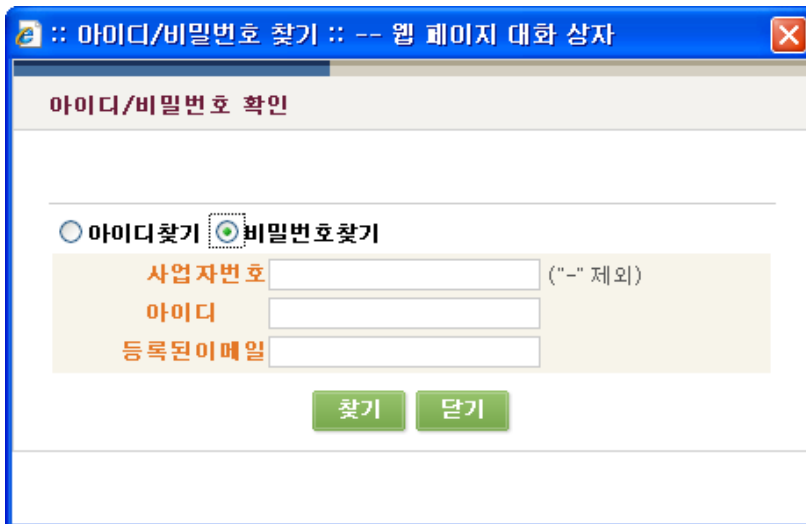
- ① 도로명건물번호 - 새주소에 해당하는 도로명건물번호를 입력합니다.
정확히 입력하시면 단 1개의 주소가 나타나며 화면처럼 부근 번호를 입력하시면 문자를 포함한 관련자료가 모두 나타납니다.
- ② 화면의 주소를 선택하시거나 확인버튼을 클릭하시면 원 화면으로 복귀하며 선택된 주소는 자동으로 등록됩니다.
단) 상세주소2에는 호수, 법정동, 건물이름 등은 입력하셔야 합니다.

1.3. 아이디/비밀번호 찾기

- 화면구성
본 화면은 아이디/비밀번호 찾기 화면으로 구성은 다음과 같습니다.



[그림1 아이디 찾기]



[그림2 비밀번호 찾기]

[기능버튼]

- ① 화면에서 요청하는 것처럼 “이용신청” 때 등록한 사업자번호와 담당자 이메일 또는 아이디를 입력하면 아이디 또는 초기화된 비밀번호를 등록된 이메일로 전송하여 주는 작업입니다.

1.4. 메인화면

- 화면구성
이용자 로그인 후 최초로 접하게 되는 화면으로 구성은 다음과 같습니다.



[메뉴 설명]

- ① 생산실적 및 원료목록 보고 - 본 프로그램의 주요기능으로 생산실적 및 원료목록 보고를 진행하는 내용입니다.
- ② 기본자료 등록 및 관리 - 내부적으로 전산 시스템을 구축하지 못한 업체들을 위하여 체계적으로 제품, 원료, 제품별 소요 원료 등을 관리하여 생산실적 및 원료목록 보고 업무에 편의를 제공하기 위한 내용입니다.
- ③ 시스템이용관리 - 본 시스템을 이용하는 이용업체의 정보 변경과 탈퇴요청이 가능합니다.
- ④ 화면 중간의 “바로가기” 버튼을 이용하시면 빠르게 메뉴에 접근 가능합니다.

2. 시스템이용관리

2.1. 정보변경

- 화면구성
현재 로그인한 이용자의 정보를 조회하는 화면입니다.

정보보기

· 홈 > 시스템이용관리 > 정보보기

① 제조판매업자 정보

아이디	TEST1		
사업자등록번호	1028142299		
제조판매업등록번호	2012-001	등록년월일	2012-01-02
제조판매업체상호	(주)레디	대표자성명	김택운
사업장소재지	150-972 서울 영등포구 문래동3가 에이스하이테크 4동 202호		
제조판매업 구분	<input checked="" type="checkbox"/> 직접 제조한 화장품을 유통 판매하려는 자 <input checked="" type="checkbox"/> 위탁하여 제조한 화장품을 유통 판매하려는 자 <input type="checkbox"/> 수입한 화장품을 유통 판매하려는 자 <input type="checkbox"/> 수입 대행형 거래(전자상거래만 해당한다)를 목적으로 화장품을 알선 수여하려는 자		

② 제조판매관리자 정보

성명	장봉수	휴대전화	010 - 1234 - 5678	전화번호	02 - 3487 - 9652
E-mail	jbs@readykorea.com			팩스번호	02 - 3487 - 9652

③ 생산실적보고 담당자 정보

성명	홍길동	전화번호	02 - 3487 - 9652
E-mail	leess@readykorea.com		

④ 원료목록보고 담당자 정보

성명	홍길동	전화번호	02 - 3487 - 9652
E-mail	leess@readykorea.com		

수정

메인으로

[기능버튼]

- ① 수정 - 이용자 정보를 수정하는 화면으로 이동합니다.
- ② 메인으로 - 실적보고 및 원료목록 메인 화면으로 이동합니다.

- 수정화면
이용자 정보를 수정하는 화면입니다.
모든 항목을 빠짐없이 입력하셔야 합니다.

정보수정

· 홈 > 시스템이용관리 > 정보수정

1) 제조판매업자 정보

사용자접속아이디	●●●●●●		
현재비밀번호	●●●●●●		
새비밀번호	[입력란] (= 비밀번호 변경시, 새비밀번호를 입력해주시시오.)		
새비밀번호확인	[입력란] (5~20자의 영문(대,소문자)숫자만 기입, 특수문자 제외)		
사업자등록번호	1234567891 (- 제외)		
제조판매업등록번호	9680	등록년월일	2012-12-03
제조판매업자상호	(주)레디코리아	대표자성명	홍길동
사업장소재지	150727 우편번호찾기 서울특별시 영등포구 국회대로 750 (여의도동)		
제조판매업 구분	<input checked="" type="checkbox"/> 직접 제조한 화장품을 유통 판매하려는 자 <input checked="" type="checkbox"/> 위탁하여 제조한 화장품을 유통 판매하려는 자 <input type="checkbox"/> 수입한 화장품을 유통 판매하려는 자 <input type="checkbox"/> 수입 대행형 거래(전자상거래만 해당한다)를 목적으로 화장품을 알선 수여하려는 자		

2) 제조판매관리자 정보

성명	홍길동	휴대전화	010 - 1234 - 5678	전화번호	02 - 1234 - 5678
E-mail	hgd@readykorea.com	팩스번호	02 - 1234 - 7890		

3) 생산실적보고 담당자 정보

성명	전우치	전화번호	02 - 1234 - 5555
E-mail	jwc@readykorea.com	팩스번호	02 - 1234 - 6666

4) 원료목록보고 담당자 정보

성명	전우치	전화번호	02 - 1234 - 5555
E-mail	jwc@readykorea.com	팩스번호	02 - 1234 - 6666

저장 **취소**

[기능버튼]

- ① 저장 - 입력한 이용자 정보를 저장합니다.
- ② 취소 - 입력을 취소하고 이용자 조회 화면으로 이동합니다.

[주요항목]

- ① 비밀번호 - 보안을 위하여 정기적으로 변경하시고 사용하시기 바랍니다.
- ② 우편번호찾기 - 새도로명주소를 입력하셔야 하며 반드시 우편번호 찾기 버튼을 클릭하고 입력하셔야 합니다.
- ③ 제조판매관리자 - 제조판매업등록 시에 등록하신 관리자 정보를 기재하여 주십시오.
- ④ 생산실적 담당자 정보- 입력내용이 생산실적 보고서 생성 시 자동으로 등록됩니다.
- ⑤ 원료목록 담당자 정보- 입력내용이 원료목록 보고서 생성 시 자동으로 등록됩니다

2.2. 이용탈퇴신청

- 화면구성
이용을 중지하고자 할 때 사용하는 화면입니다.

회원탈퇴

· 홈 > 시스템이용관리 > 탈퇴신청

※ 사용중지를 위해 고객님의 이용정보를 먼저 입력해주세요.

* 아이디	<input type="text"/>
* 비밀번호	<input type="text"/>

사용중지

취소

[기능버튼]

- ① 사용중지 - 사용중지 신청이 되며 추후 재가입 시에는 협회의 승인이 있어야 합니다.
- ② 취소 - 실적보고 및 원료목록 메인 화면으로 이동합니다.

3. 생산실적 및 원료목록 보고

3.1. 생산실적 보고

- 화면구성
생산실적 관리 화면 입니다. 신규 신청 및 조회업무를 관리합니다.

생산실적관리

· 홈 > 생산실적 및 원료목록 보고 > 생산실적관리

보고서를 추가하시려면 신규버튼을, 수정하시려면 상태값을 클릭하세요.							
신청		생산실적보고샘플 다운				총 1건의 자료가 조회되었습니다. (1/1)	
생산년도	상태	총생산품목수	본품생산량	건본품생산량	본품생산금액	건본품생산금액	판매금액
2012	작성	11	8,100	6,200	13,500	2,750	111

[기능버튼]

- ① 신청 - 새로운 실적보고 자료를 생성합니다.
- ② 생산실적보고샘플 다운 - 엑셀 예제 파일입니다. 다운 받으신 후 내용을 직접 입력하시거나 다른 곳에 만들어 놓은 엑셀내용을 붙여 넣기 하시고 엑셀등록 하시면 오류를 최소화 할 수 있습니다.

[주요항목]

- ① 생산년도 - 보고하는 해의 전년을 표기하며 실제 보고대상 해이기도 합니다.
- ② 상태 - 문서 작업 상태를 나타내며 상태버튼을 누르시면 수정(보기)화면으로 이동합니다. 문서상태는 4가지 형태 중 한가지를 보여줍니다.
 - “작성” : 실적보고 문서를 작성 중이라는 문구입니다.
 - “제출” : 생산 및 원료 목록을 협회로 제출하였다는 상태를 보여줍니다.
 - “검토” : 제출한 문서에 이상이 있다는 것으로 협회에서 요청한 사항을 읽어보시고 재 작업하신 후 다시 제출하시면 됩니다
 - “접수” : 협회에서 이상 없이 접수하였다는 문구로써 실적보고 업무가 종결된 것입니다. 최종적으로 “접수” 가 되기 전에는 상태를 확인하셔야 합니다.
- ③ 총생산품목수 외 타 자료들은 입력한 내용에 관한 자료입니다.

■ 신청 화면

생산실적 보고서 표지에 해당하는 입력화면 입니다.

생산실적등록

HOME > 생산실적 및 원료목록 보고 > 생산실적등록

신청업체	상호	(주)레디코리아		제조판매업등록번호	2012	
	대표자명	김택운		제조판매업등록일자	2012-12-03	
	소재지	150727 서울특별시 영등포구 국회대로 750 (여의도동)				
보고담당자	성명	홍길동		전화번호	02-1234-5555	
	E-Mail	jbs@readykorea.com		팩스번호	02-1234-6666	
생산량(단위: 개)	본품	0		생산금액(단위: 천원)	본품 0	
	건본품	0			건본품 0	
총생산아이템수	0				합계 0	
* 총생산품목수	0		년간판매금액(단위: 천원)		0	
* 생산실적 유무	<input type="button" value="선택"/> <input type="button" value="실적 있음"/> <input type="button" value="실적 없음"/>		* 제조업자 겸업 여부		<input type="button" value="선택"/> <input type="button" value="Yes"/> <input type="button" value="No"/>	
* 운영인원	영업직		연구직		생산직	
	남	여	남	여	남	여
						기타
						합계
						0

[기능버튼]

- ① 저장 - 생성 자료를 저장합니다. 필수 값을 체크합니다.
- ② 취소 - 작성을 중지하고 목록화면으로 이동합니다.

[주요항목]

- ① 생산량과 생산금액은 상세항목 작성 후 자동으로 계산되어 저장되므로 별도로 입력하지 않습니다.
- ② 생산실적이 있는 업체의 경우 “생산실적유무”의 선택 박스에서 “생산실적 있음”을 선택하시고, 좌측에 붉은색 별 모양(*) 표시가 있는 항목들은 반드시 입력하셔야 합니다.
- ③ 생산실적이 없는 업체의 경우 “생산실적유무”의 선택 박스에서 “생산실적 없음”을 선택하시고 해당 운영인원만 입력하시고 저장하시면 됩니다.
- ④ “제조업자 겸업 여부”는 제조판매업과 제조업을 겸업하는 경우에는 “Yes”를, 겸업하지 않는 경우에는 “No”를 선택하면 됩니다.
- ⑤ “총생산아이템수” 별지 2호 서식의 총 행수와 동일한 값이 자동으로 불러오기 되므로 별도 입력을 하지 않습니다.
- ⑥ “총생산품목수”는 포장단위가 달라도 제품명이 동일하면 동일품목으로 간주하여 총생산 품목수를 기재합니다.
- ⑦ “운영인원”은 해당 법인에 소속된 모든 운영인원 중 실제로 화장품 관련 업무에 종사하는 인원만 기재하며, 운영인원 합계는 자동으로 계산되어 화면에 뜹니다.
 ※ “생산실적 유무”에서 “실적 없음”으로 기재한 경우에도 “운영인원”은 기재해야 합니다.

■ 보기 화면

생산실적 보고서 표지 보기 및 상세 자료 등록화면 입니다.

생산실적조회

HOME > 생산실적 및 원료목록 보고 > 생산실적조회

목록		수정		삭제		1호서식출력					
신청업체	상호	(주)레디코리아		제조판매업등록번호	2012						
	대표자명	김택윤		제조판매업등록년월일	2012-12-03						
	소재지	150727 서울특별시 영등포구 국회대로 750 (여의도동)									
보고담당자	성명	홍길동		전화번호	02-1234-5555						
	E-Mail	jbs@readykorea.com		팩스번호	02-1234-6666						
생산량(단위: 개)	본품	3,100 개		생산금액(단위: 천원)	본품	4,000 천원					
	건본품	1,000 개			건본품	500 천원					
총생산아이템수	4 개		합계	4,500 천원							
총생산품목수	3 개		년간판매금액(단위: 천원)	0 천원							
생산실적 유무	실적 있음		제조업자 겸업 여부	Yes							
운영인원	영업직		사무직		연구직		생산직		기타		합계
	남	여	남	여	남	여	남	여	남	여	
	5	0	5	0	0	5	0	0	0	0	

○ 주의사항 : 아래의 보고서 상세내역 작성 후 반드시 검토하시고 제출하시기 바랍니다.

상세보고내용

Excel등록 수기 등록 2호서식출력

총 4건의 자료가 조회되었습니다. (1/1)

순번	제조업자	제조월	유형	가능성	본품	건본품	제품명	용량	단위	수량(개)	금액(천원)	용도	비고
1	미바사회장.		사2	F5			(수출)바비켓 공 파우더팩트	15	g	100	1,000	E	H R
2	우리화장품	2012-06	카8	F1			공 한방 크림	30	g	2,000	2,000	E	H
3	우리화장품		카8	F6			공 타임어웨이 썬크림	30	g	1,000	1,000		H
4	미사랑회장.		마4			S	어트렉션 샤워코롱	15	ml	1,000	500		

<< 1 >>

[기능버튼]

- 수정 - 생산실적 보고서 표지에 해당하는 수정화면으로 이동합니다.
- 삭제 - 생산실적 보고서를 삭제합니다.
- 제출 - 작성을 마감하고 협회로 보고서를 제출합니다.
- Excel입력 - 보고서 상세내용을 Excel 업로드 방식으로 입력하는 화면으로 이동합니다.
- 수기등록 - 보고서 상세내용을 시스템을 이용하여 입력하는 화면으로 이동합니다.
- 1호서식출력 - '화장품의 생산, 수입실적 및 원료목록 보고에 관한 규정의 별지 제1호 서식 내용을 출력합니다.
- 2호서식출력 - '화장품의 생산, 수입실적 및 원료목록 보고에 관한 규정의 별지 제2호 서식 내용을 출력합니다.

3. 파일 선택 후 ‘엑셀올리기’ 버튼을 클릭하여 아래와 같이 메시지가 나오면 성공이며 다른 메시지가 나오면 엑셀파일에 문제가 있는 경우입니다.

생산실적 Excel 등록하기

홈 > 생산실적 및 원료목록 보고 > Excel 등록하기

생산년도 2013년 Excel File 적및원료목록(ExcelSample)\\생산실적보고샘플.xls

* 주의사항 : 샘플을 다운 받아서 입력하거나 별도로 작성한 내용을 샘플파일에 붙여넣기해서 등록하시면 오류가 발생하지 않습니다.
Excel 순서는 아래화면의 순서와 동일해야하며 반드시 확장명이 ".xls"이고 Sheet명은 [Sheet1]이어야합니다.
[유형],[기능성],[건본품],[용도],[비교]는 정확한 코드를 등록해야하며 [본품]은 공백입니다.

목록 총 0건의 자료가 조회되었습니다. (1/1)

순번	제조업자	제조월	유형	기능성	본품	건본품	제품명	용량	단위	생산량(개)	생산액(천원)	용도	비교

웹 페이지의 메시지

[5] 건의 Excel입력을 성공하였습니다. 저장 버튼을 클릭하세요

4. 최종으로 ‘저장’ 버튼을 클릭하면 자료가 저장됩니다.

생산실적 Excel 등록하기

홈 > 생산실적 및 원료목록 보고 > Excel 등록하기

생산년도 2013년 Excel File

* 주의사항 : 샘플을 다운 받아서 입력하거나 별도로 작성한 내용을 샘플파일에 붙여넣기해서 등록하시면 오류가 발생하지 않습니다.
Excel 순서는 아래화면의 순서와 동일해야하며 반드시 확장명이 ".xls"이고 Sheet명은 [Sheet1]이어야합니다.
[유형],[기능성],[건본품],[용도],[비교]는 정확한 코드를 등록해야하며 [본품]은 공백입니다.

목록 총 5건의 자료가 조회되었습니다. (1/1)

순번	제조업자	제조월	유형	기능성	본품	건본품	제품명	용량	단위	생산량(개)	생산액(천원)	용도	비교
1	(주)레디..		카1				장협 남성용 스킨	200	ml	5,000	2,000		
2	(주)레디..		카1			S	장협 남성용 스킨 건본	50	ml	5,000	500		
3	(주)레디..		카8	F3			장협 워터프루프 선크림	60	ml	1,500	10,000		
4	(주)레디..		카10				장협 남성용 크림	200	ml	2,000	2,000		
5	(주)레디..		카10			S	장협 남성용 크림 건본	50	ml	2,000	500		

웹 페이지의 메시지

Excel자료를 성공적으로 등록하였습니다.

<< 1 >>

[기능버튼]

- ① 목록 - 이전 화면으로 이동 이동합니다.
- ② 찾아보기 - 원도우탐색기 화면에서 업로드 할 파일을 찾아 선택합니다.
- ③ 엑셀올리기 - 선택한 Excel 파일을 시스템으로 업로드 합니다.
- ④ 저장 - 임시파일의 내용을 실제 자료로 저장합니다.

■ 수기 입력 화면

생산실적 보고의 상세 자료를 수기로 등록하는 화면입니다. 자동 등록된 자료를 수정하는 용도로 사용될 수 있습니다.

생산실적 상세등록 HOME > 생산실적 및 원료목록 보고 > 생산실적 상세등록

생산년도 2013 년 [신규/수정/삭제] 등 자료에 변경이 있을 경우 반드시 하단의 저장버튼을 눌러서 저장하셔야 합니다.

+ 행추가 - 행삭제

<input type="checkbox"/>	제품코드	유형	가능성	견본	제품명	포장용량	단위	생산수량	생산금액	용도	비고	제조업자	제조월
<input type="checkbox"/>		카H			장협 남성용 스킨	200	ml	5000	2000			(주)레디코리	
<input type="checkbox"/>		카H	S		장협 남성용 스킨 견본	50	ml	5000	500			(주)레디코리	
<input type="checkbox"/>		카H	F3		장협 워터프루프 선크림	60	ml	1500	10000			(주)레디코리	

[저장] [취소]

http://localhost/aor/Document/02.submit/PRODUCT_POPUP.asp?sRow=2 - Windows Inter...

제품 검색

검색항목: 제품코드 정렬: 제품코드 내림차순

총 5건의 자료가 조회되었습니다. (1/1)

제품코드	제품명	포장용량
A0005	장협 남성용 크림(견본)	50
A0004	장협 남성용 스킨(견본)	50
A0003	장협 워터프루프 선크림	30
A0002	장협 남성용 크림	200
A0001	장협 남성용 스킨	200

<< 1 >>

로컬 인트라넷 100%

[기능버튼]

- ① 행추가 - 입력하려는 행을 추가하도록 합니다.
- ② 행삭제 - 잘 못 입력된 행을 삭제합니다.
- ③ 제품코드 - 위 화면 하단의 모습처럼 등록된 제품목록을 보여주고 선택합니다.
- ④ 저장 - 모든 입력 작업을 마치고 저장합니다.
- ⑤ 취소 - 임시 등록된 자료를 저장하지 않고 취소합니다.

[주의사항]

- ① 현재 화면에서 작성하는 자료는 임시 저장하며 편집하는 것입니다. 최종적으로 하단의 “저장” 버튼을 클릭하셔야 저장되는 것입니다.

3.2. 원료목록 보고

- 화면구성
원료목록 관리 화면 입니다. ‘원료목록보고작성’ 버튼을 클릭하면 신규 신청작업을 하실 수 있으며 이전 년도 자료는 년도를 클릭하면 조회 할 수 있습니다.

원료목록관리

· 홈 > 생산실적 및 원료목록 보고 > 원료목록관리

새로운 보고서를 작성하시려면 하단의 [원료목록보고작성]버튼을 클릭하시고, 수정하시려면 상태값을 클릭하세요.

상태값이 [작성], [제출], [검토] 등 이면 수정이 가능하고, [접수]이면 조회만 가능합니다

원료목록보고작성

[원료목록보고샘플1\(제품+원료\) 다운](#) [원료목록보고샘플2\(원료+제품\) 다운](#)

보고년도	상태	총 제품 품목수	상호	협회기재란	제출일자
2013	작성	0	(주)레디코리아		
2012	접수	3	(주)레디코리아	사용자 요청으로 검	2013-04-30

[기능버튼]

- ① 원료목록보고작성 - 새로운 원료목록보고 자료를 생성합니다.
- ② 원료목록보고샘플1 다운 - 엑셀 예제 파일입니다. 다운 받으신 후 내용을 직접 입력 하시거나 다른 곳에 만들어 놓은 엑셀내용을 붙여 넣기 하시고 엑셀등록 하시면 오류를 최소화 할 수 있습니다.
- ③ 엑셀 샘플이 2가지 입니다. 1번의 구성은 (제품+유형+제조업체+원료명)이고, 2번의 구성은 (원료명+제품+유형+제조업체)입니다. 원료명을 처음으로 두는 것과 마지막에 두는 것에 차이가 있으니 귀사에서 작성하시는 방법에 맞게 다운 받아서 사용하기 바랍니다.

[주요항목]

- ① 보고년도 - 보고하는 해의 전년을 표기하며 실제 제품 생산년도입니다.
- ② 상태 - 문서 작업 상태를 나타내며 작업 중 일 때는 “작성”, 협회로 제출하면 “제출”, 협회에서 접수하면 “접수” 등으로 내용이 자동 변경됩니다.
단) “검토” 라는 문구가 나타나면 제출한 문서에 검토 대상이 있다는 것으로서 협회에서 요청한 사항을 읽어보시고 수정하여 제출하셔야 합니다.
또한, 상태버튼의 문구를 누르시면 수정(보기)화면으로 이동합니다.
- ③ 총보고품목수 - 등록된 총보고 품목 수 입니다.
※ 생산실적에서 등록된 품목수가 자동으로 기재되며, 최종 제출을 완료 한 경우에 확인이 가능합니다.
- ④ 상호 - 제조판매업자 상호입니다.
- ⑤ 협회기재란 - 추후 제출한 문서에 관하여 협회에서 별도의 요청이 있을 경우 보이는 내역입니다.
- ⑥ 제출일자 - 협회에 제출한 일자를 나타냅니다.

■ 신청 화면

원료목록 보고서 표지에 해당하는 입력화면 입니다.

원료목록등록

HOME > 생산실적 및 원료목록 보고 > 원료목록등록

신청업체	상호	(주)레디코리아	제조판매업등록번호	9680
	대표자명	김택운	제조판매등록년월일	2012-12-03
	소재지	150727 서울특별시 영등포구 국회대로 750 (여의도동)		
보고담당자	성명	전우치	전화번호	02-1234-5555
	E-Mail	jbs@readykorea.com	팩스번호	02-1234-6666
보고년도	2013 년		* 실적유무	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> 선택 </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-top: 2px;"> 선택 </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-top: 2px;"> 실적 있음 </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-top: 2px;"> 실적 없음 </div>

저장
취소

[기능버튼]

- ① 저장 - 생성 자료를 저장합니다. 필수 값을 체크합니다.
- ② 취소 - 작성을 중지하고 목록화면으로 이동합니다.

[주요항목]

- ① 신청업체 관련 내용들은 이용신청 당시에 기재된 내용으로 자동 생성됩니다. 수정이 필요한 경우에는 시스템이용관리의 정보수정 메뉴에서 수정하시고 다시 시청하시면 새로운 내용으로 생성이 됩니다.
- ② 원료목록 보고내역이 있는 업체의 경우 “실적유무” 선택 박스에서 “실적 있음” 을 선택하시고 상세내역을 추가 등록합니다.
- ③ 원료목록 보고내역이 없는 업체의 경우 “실적유무” 선택 박스에서 “실적 없음” 을 선택하시고 저장하시면 됩니다.

■ 보기 화면

원료목록 보고서 표지 보기 및 상세 자료 등록화면 입니다.

원료목록조회

HOME > 생산실적 및 원료목록 보고 > 원료목록조회

목록		수정		삭제		5호서식출력	
신청업체	상호	(주)레디코리아	제조판매업등록번호	9680			
	대표자명	김택운	제조판매등록년월일	2012-12-03			
	소재지	150727 서울특별시 영등포구 국회대로 750 (여의도동)					
보고담당자	성명	전우치	전화번호	02-1234-5555			
	E-Mail	jbs@readykorea.com	팩스번호	02-1234-6666			
보고년도	2013년		실적 유무	실적 있음			

○ 주의사항 : 아래의 보고서 상세내역 작성 후 반드시 검토하시고 제출하시기 바랍니다.

▶ 상세보고내용

Excel등록 원료목록자동생성 6호서식출력

총 0건의 자료가 조회되었습니다. (1/1)

순번	원료성분명	제품명	유형	제조업자

[기능버튼]

- ① 수정 - 원료목록 보고서 표지에 해당하는 수정화면으로 이동합니다.
- ② 삭제 - 원료목록 보고서를 삭제합니다.
- ③ 5호서식출력 - 원료목록 5호 내용을 출력합니다.
- ④ Excel입력 - 보고서 상세내용을 Excel 업로드 방식으로 입력하는 화면으로 이동합니다.
- ⑤ 원료목록자동생성 - 협회 홈페이지의 [생산실적-기본자료 등록 및 관리]를 통하여 보고가 필요한 모든 제품의 제품 및 해당 원료를 등록하여 관리한 업체인 경우, 등록된 자료를 사용할 수 있도록 합니다.
- ⑥ 6호서식출력 - 원료목록 6호 내용을 출력합니다.

원료목록 Excel등록

• 홈 > 생산실적 및 원료목록 보고 > 원료목록 Excel등록

제품+원료 원료+제품 <--- 좌측의 엑셀 순서를 정확히 선택하시고 작성하세요.> (기본값은 제품+원료)

보고년도 2013년 Excel File

* 주의사항 : 하나의 제품에 들어가는 모든 원료를 한개의 셀안에 기재하시면 안됩니다. 한개 셀당 한가지 원료씩만 기재하여 주십시오.
 Excel 작성은 샘플을 다운 받아서 입력하거나 별도로 작성한 내용을 샘플파일에 붙여넣기해서 등록하시면 오류가 발생하지 않습니다.
 Excel 순서는 아래화면의 순서와 동일해야하며 반드시 확장명이 ".xls"여야합니다.

목록

총 12건의 자료가 조회되었습니다. (1/2)

일련번호	장협 남성용	카8	웨디코리..	사이클로펜타실록산
1	장협 남성용			
2	장협 남성용			
3	장협 남성용			
4	장협 남성용			
5	장협 남성용			
6	장협 남성용			
7	장협 남성용			
8	장협 남성용			
9	장협 워터프루프 선크림	카8	웨디코리..	사이클로펜타실록산
10	장협 워터프루프 선크림	카8	웨디코리..	사이클로헥사실록산

웹 페이지의 메시지

신규/수정작업은 [확인]버튼을, Excel추가작업은 [취소]버튼을 클릭하십시오.
 [확인]을 선택하시면 이전 저장된 자료는 모두 지워지고 새자료가 저장됩니다.
 [취소]를 선택하시면 이전 저장된 자료에 이어서 저장되어 집니다.
 (단, ExcelFile들은 중복되지 않는 일련번호를 사용하셔야 합니다).

<< < 1 | 2 > >>

[추가기능]

- ① '엑셀 올리기' 작업을 하시고 '저장' 버튼을 클릭하면 위 화면이 나타납니다.
- ② 제출할 원료목록 파일이 1개인 업체는 '확인' 버튼을 클릭하시면 됩니다.
- ③ 제출할 원료목록 파일이 2개 이상인 업체의 경우 '취소' 버튼을 클릭하면 앞에 올렸던 자료에 이어서 자료가 저장됩니다.

※ 엑셀 파일이 2개 이상 올라가는 경우란?

- 엑셀의 시트에 입력 가능한 열 수는 최대 1,048,576개 입니다
- 사용하는 제품별 원료 수가 최대 셀의 개수보다 많은 경우 엑셀 파일을 나누어 작성하시면 됩니다. (시스템에서 인식 가능한 시트는 sheet1이므로 원료의 수가 많은 경우 반드시 파일을 나누어 작성 해 주시기 바랍니다.)

※ 다만, 최종 저장 후에는 '엑셀 올리기' 가 추가되지 않습니다. 다수의 엑셀파일을 올리는 경우 반드시 메시지의 '취소' 를 클릭 후, 추가 파일을 올려 주시기 바랍니다.

3.3. 제품비교 & 제출

■ 화면구성

생산실적 및 원료보고 작성 한 내용 중에 제품명을 비교하여 상이한 내용을 것을 확인하는 작업 및 협회제출 작업을 진행합니다.

제품명 비교 및 협회제출

· 홈 > 생산실적 및 원료목록 보고 > 제품비교&제출

생산실적 및 원료목록에 작성한 제품명이 다르게 작성되어있는 경우 아래 화면에 조회되어 나타납니다.

조회되는 내용이 있다면 작성 작업에서 내용을 수정하고 이메뉴에서 조회되는 자료가 없을 경우에만 [협회 제출]하십시오.

협회 제출

총 2건의 자료가 조회되었습니다. (1/1)

생산실적 목록에만 존재하는 제품명	원료목록 보고에만 존재하는 제품명
장협 남성용 스킨 건본	
장협 남성용 크림 건본	

<< < 1 > >>

[주요항목]

- ① 이 메뉴로 클릭하여 들어 왔을 때 화면에 조회되는 내용이 한 건도 없어야 생산실적 및 원료목록보고 자료의 제품명이 동일하게 정상적으로 기재되었음을 나타내는 것입니다.
- ② 만일 위와 같이 ‘생산실적 목록에만 존재하는 제품명’ 에 내용이 있다는 내용은 원료목록에 보고 내용에는 없는 2개의 제품명을 가진 자료가 생산실적이 존재한다는 것이므로 원료목록 엑셀을 수정하여 재등록 하셔야 합니다.
- ③ 화면 조회되는 내용이 아무것도 없을 때만이 협회에 제출이 가능합니다.

웹 페이지의 메시지 X

생산실적 목록과 원료보고 목록에서 제품명이 다른 경우가 하나라도 있으면 제출할 수 없습니다. 제품명 확인 및 수정하신 후 제출하시기 바랍니다.

확인

‘협회제출’ 버튼을 클릭할 때 2가지 실적내용에 다른 제품명이 존재하면 위와 같은 메시지가 나타나며 작업을 진행 할 수 없습니다.

4. 기본자료 등록 및 관리

4.1. 제품코드 등록 및 관리

■ 화면구성

제품코드를 관리하는 이용업체가 제품코드를 등록 및 관리하는 화면입니다.

제품코드관리

· 홈 > 기본자료 등록 및 관리 > 제품코드관리

검색항목	제품코드	<input type="text"/>	정렬	제품코드	내림차순	검색
신규		총 5건의 자료가 조회되었습니다. (1/1)				
제품코드	제품명	유형표시	유형	기능성화장품의 종류	비고	
A0005	장협 남성용 크림(건본)	카2	마사지 크림		S	
A0004	장협 남성용 스킨(건본)	카1	수렴,유연,영양화장수		S	
A0003	장협 워터프루프 선크림	카8	로션, 크림	미백+자외선차단		
A0002	장협 남성용 크림	카2	마사지 크림			
A0001	장협 남성용 스킨	카1	수렴,유연,영양화장수			

[조회조건]

- ① 검색항목 - 제품코드, 제품명 중 선택하여 검색 합니다.
- ② 정렬 - 제품코드, 제품명 등을 오름차순 또는 내림차순으로 정렬하여 검색합니다.

[기능버튼]

- ① 신규 - 새로운 제품코드를 입력하는 화면으로 이동합니다.
- ② 검색 - 입력된 검색 조건에 따라 검색합니다.

[주요항목]

- ① 제품코드 - 내부 ERP 등 전산시스템에서 사용하는 코드이거나 임의로 코드를 생성해서 관리합니다. 클릭 시 상세페이지로 이동합니다.
- ② 제품명 - 생산실적 및 원료목록 보고에서 사용 할 제품명입니다.
- ③ 유형 - 제품의 유형분류 코드 및 명칭을 나타냅니다.
- ④ 기능성 - 기능성 화장품의 종류를 나타냅니다.
- ⑤ 비고 - 수출용(E), 견본품(S), 리필제품(R), 한방화장품(H) 등을 나타냅니다.

- 신규화면
제품코드를 신규로 입력하는 화면입니다.

제품코드등록

▶HOME > 기본자료등록 및 관리 > 제품코드등록

*제품코드	A0001
*제품명	장협 남성용 스킨
*유형선택	기초화장용 제품류
*포장용량	200
*포장단위	ml
*제조업체	(주)레디코리아
기능성화장품	선택
용도1	선택
용도2	선택
용도3	선택

수렴,유연,영양화장수
 선택
 수렴,유연,영양화장수
 마사지 크림
 에센스, 오일
 파우더
 바디 제품
 팩, 마스크
 눈 주위 제품
 로션, 크림
 손,발의 피부연화 제품
 클렌징워터, 클렌징오일, 클렌징로션, 클렌징크림
 그 밖의 기초화장용 제품류

저장
취소

[기능버튼]

- ① 저장 - 작성한 내용을 저장합니다
- ② 취소 - 작성한 내용을 무시하고 목록화면으로 돌아갑니다.

[주요항목]

- ① 유형선택 - 유형 분류표를 보여주고 이용자가 선택합니다
- ② 포장수량 - 포장 용량 및 수량, 중량 등 업체에서 사용되는 내용을 입력합니다
- ③ 포장단위 - 포장수량과 세트로 포장되는 단위 별로 입력합니다.
- ④ 제조업체 - 해당 제품을 생산하는 제조업체를 입력하는 내용입니다.
- ⑤ 기능성화장품 - F1부터 F7까지 7가지 중에서 선택합니다.
 F1 : 미백
 F2 : 주름개선
 F3 : 자외선차단
 F4 : 미백+주름개선
 F5 : 미백+자외선차단
 F6 : 주름개선+자외선차단
 F7 : 미백+ 주름개선+자외선차단
- ⑥ 용도 1,2,3 - 제품마다 해당사항을 입력합니다
 수출용(E), 견본품(S), 리필제품(R), 한방화장품(H) 등의 4가지 항목 중에 해당사항이 있는 경우에 선택하여 입력합니다

*.주의 - 상단의 붉은색 별 모양의 자료는 반드시 입력해야 합니다.

4.2. 원료목록 등록 및 관리

- 화면구성
원료코드를 관리하는 이용업체가 원료코드를 등록 및 관리하는 화면입니다

원료코드 관리

· 홈 > 기본자료등록 및 관리 > 원료코드관리

검색항목	원료코드		정렬	원료코드	내림차순	검색
신규						총 8건의 자료가 조회되었습니다. (1/1)
원료코드	원료성분명				등록일자	
M00008	올리브오일				2013-12-13	
M00007	캐모마일오일				2013-12-13	
M00006	아마란스씨오일				2013-01-17	
M00005	아크레세덤추출물				2013-01-17	
M00004	부틸글리세린				2013-01-17	
M00003	글리세린				2013-01-17	
M00002	하이드록시피나콜론레티노에이트				2013-01-17	
M00001	정제수				2013-01-17	

[조회조건]

- ① 검색항목 - 원료코드, 원료성분명 중 선택하여 검색 합니다.
- ② 정렬 - 원료코드, 원료성분명 등을 오름차순 또는 내림차순으로 정렬하여 검색합니다.

[기능버튼]

- ① 신규 - 새로운 원료코드를 입력하는 화면으로 이동합니다.
- ② 검색 - 입력된 검색 조건에 따라 검색합니다.

[주요항목]

- ① 원료코드 - 내부 ERP 등 전산시스템에서 사용하는 코드이거나 임의로 코드를 생성해서 관리합니다. 클릭 시 상세페이지로 이동합니다.
- ② 원료성분명 - 원료목록 보고에서 사용 될 원료성분명입니다.

■ 신규화면

원료코드 및 원료성분명을 신규로 입력하는 화면입니다.

원료코드 등록

HOME > 기본자료등록 및 관리 > 원료코드등록

* 원료코드	<input type="text"/>
성분사전	<input type="text" value="성분사전을 검색하여 원하는 원료성분명을 선택하여 등록합니다."/>
* 원료성분명	<div style="border: 1px solid gray; height: 60px;"></div>

원료코드 등록을 위한 원료성분 찾기

검색항목: 원료성분명 라일락 정렬: 내림차순 검색

상단의 원료성분명에 검색대상 이름 중 일부(전체)를 입력 후 검색하고 선택합니다. 총 3건의 자료가 조회되었습니다. (1/1)

번호	원료성분명
3	라일락잎세포배양추출물
2	복수초
1	라일락추출물

[기능버튼]

- ① 저장 - 작성한 내용을 저장합니다
- ② 취소 - 작성한 내용을 무시하고 목록화면으로 돌아갑니다

[주요항목]

- ① 성분사전 - 성분사전에서 사용되는 성분목록을 화면에 띄우고 원하는 원료성분명을 검색한 후 선택해서 원료성분명을 자동으로 등록합니다

*.주의 - 상단의 붉은색 별 모양의 자료는 반드시 입력해야 합니다.

4.3. 제품별 원료 정보

- 화면구성
제품별 소요되는 원료 내역을 관리하는 화면입니다.

제품정보관리

· 홈 > 기본자료 등록 및 관리 > 제품정보관리

검색항목
제품코드

정렬
제품코드
내림차순

총 5건의 자료가 조회되었습니다. (1/1)

제품코드	제품명	유형	유형명	기능성	용도	등록원료수
A0005	장협 남성용 크림(건본)	카2	마사지 크림		S	0
A0004	장협 남성용 스킨(건본)	카1	수렴,유연,영양화장수		S	0
A0003	장협 워터프루프 선크림	카8	로션, 크림	미백+자외선차단		0
A0002	장협 남성용 크림	카2	마사지 크림			0
A0001	장협 남성용 스킨	카1	수렴,유연,영양화장수			0

[조회조건]

- ① 검색항목 - 제품코드, 제품명 등을 입력하고 검색 합니다.
- ② 정렬 - 검색 시 제품코드, 제품명 등을 오름차순 또는 내림차순으로 정렬하여 검색합니다.

[기능버튼]

- ① 검색 - 입력된 조회 조건에 따라 검색합니다.

[주요내용]

- ① 본 화면은 제품별 원료목록을 등록하는 것입니다.
- ② 조회 항목의 우측 끝에 “등록원료수”는 제품별로 등록된 원료의 개수를 나타내는 것입니다. 0 값으로 되어 있는 자료는 소요 원료가 등록되지 않은 제품이므로 반드시 입력을 하셔야 합니다.
- ③ 제품별 원료를 관리하는 업체는 원료목록을 자동으로 생성하는데 이 곳에서 작업한 소요원료 목록을 기준으로 생성하기 때문에 이 곳에서 누락되면 원료목록에서도 누락이 일어나므로 중요한 작업입니다.

■ 상세화면

제품정보의 소요 구성 원료들을 조회하거나 등록으로 이동하는 화면입니다.

제품정보조회

▶HOME > 기본자료등록 및 관리 > 제품정보조회

목록

제품코드	A0001		
제품명	장협 남성용 스킨		
제품유형	카1 수렴,유연,영양화장수		
기능성화장품 종류		용도1	
용도2		용도3	

▶ 사용원료내역

등록

총 4건의 자료가 조회되었습니다. (1/1)

원료코드	원료성분명
M00006	아마란스씨오일
M00002	하이드록시피나콜론레티노에이트
M00003	글리세린
M00001	정제수

[기능버튼]

- ① 목록 - 제품정보 목록 화면으로 이동합니다
- ② 등록 - 제품별로 원료들을 수기로 입력하는 화면으로 이동합니다.

■ 등록 화면

제품정보의 소요 구성 원료들을 등록하는 화면입니다.

제품코드	A0001	제품명	장협 남성용 스킨
------	-------	-----	-----------

+행추가		-행삭제	
<input type="checkbox"/>	원료코드	원료명	
<input type="checkbox"/>	M00006	<input type="text" value="Q"/>	아마란스씨오일
<input type="checkbox"/>	M00002	<input type="text" value="Q"/>	하이드록시피나콜론레티노에이트
<input type="checkbox"/>	M00003	<input type="text" value="Q"/>	글리세린
<input type="checkbox"/>	M00001	<input type="text" value="Q"/>	정제수
<input type="checkbox"/>		<input type="text" value="Q"/>	

http://localhost/aor/Document/01.basic/MATERIAL_POPUP.asp?sRow=4 - Windows Inter...

원료 검색

검색항목 원료코드 정렬 원료코드 내림차순

총 8건의 자료가 조회되었습니다. (1/1)

원료코드	원료명
M00007	캐모마일오일
M00008	홀리브오일
M00006	아마란스씨오일
M00005	아크레세덤추출물
M00004	부틸글리세린
M00003	글리세린
M00002	하이드록시피나콜론레티노에이트
M00001	정제수

« < 1 > »

[기능버튼]

- ① 행추가 - 새로운 자료를 추가 할 때 사용합니다.
- ② 행삭제 - 잘 못 입력된 행을 삭제합니다.
- ③ 원료코드 - 등록된 원료목록을 보여주고 선택합니다.
- ④ 저장 - 모든 입력 작업을 마치고 저장합니다.
- ⑤ 취소 - 임시 등록된 자료를 저장하지 않고 취소합니다.

[주의사항]

- ① 현재 화면에서 작성하는 자료는 임시 저장하며 편집하는 것입니다.
최종적으로 하단의 “저장” 버튼을 클릭하셔야 저장되는 것입니다.
- ② 취소버튼을 클릭하면 행추가로 작업한 내용이 저장되지 않고 사라지므로 주의하시기 바랍니다.